

통계청 공고 제 2024-159호

통계업무진흥유공(제30회 통계의 날 기념) 포상 후보자 추천 공고(추가연장)

통계청은 정부기념일인 제30회 통계의 날(9.1.)을 기념하여 국가통계 발전, 통계조사 협조 등에 기여한 유공자를 발굴하여 포상하고자 하오니, 포상 후보자를 적극 추천하여 주시기 바랍니다.

2024. 5. 17.

통계청장

## I. 추진배경

### 1. 통계조사 협조자에 대한 국가적 배려 및 조사환경 개선

- 통계조사에 적극 협조한 개인 및 기업체에 대한 국가차원의 배려
- 응답 불응 증가 등 악화되고 있는 조사환경 개선에 기여

### 2. 통계업무 관련자에 대한 사기 진작 및 공로 치하

- 국가통계 작성을 위해 노력해온 통계작성기관 및 통계업무 종사자에 대한 사기 진작
- 국가통계 기반 확충 기여자에 대한 공로 치하
  - 통계작성기법 및 이론 개발, 통계 교육, 행정자료 활용기반 및 통계서비스 확충 등

## II. 중점 운용방향

### 1. 통계유공자 발굴 확대에 포상의 형평성 및 영예 제고

- 통계업무 관련 다양한 분야의 포상대상자 발굴 및 의미\*있는 포상 추천으로 유공자 포상의 위상 제고

\* 받을 만한 공적이 있는 자가 상을 받는 포상문화 실천

- 정부포상의 경우 국가기관, 지자체, 공무원 등의 추천을 제한하고 추천기관·추천경로를 다양화하여 포상의 형평성 제고

### 2. 공정하고 균형 있는 심사가 이루어지도록 제도 운용

- 분야별 자체 추천 시 내부검토 위원회를 운영하여 실질적이고 공정한 심사가 되도록 하고, 선정 및 추천과정이 투명하도록 함
- 각종 비리 등으로 부적격자가 추천되지 않도록 분야별 세부심사 기준을 정비하고 공개검증을 실시함

### Ⅲ. 포상규모(안) 및 추천대상

#### 1. 포상규모(안) : 124점

| 계   | 정 부 포 상(안) |    |           |            |    | 기획재정부<br>장관 표창(안) | 통계청장<br>표창 |
|-----|------------|----|-----------|------------|----|-------------------|------------|
|     | 훈장         | 포장 | 대통령<br>표창 | 국무총리<br>표창 |    |                   |            |
| 124 | 30         | 2  | 2         | 12         | 14 | 44                | 50         |

\* '24년 정부포상은 '23년 추진 중단되었던 포상 후보자로 재추진

\* 정부포상 및 기획재정부장관 표창 규모는 협의과정에서 조정될 수 있음

#### 2. 추천대상

| 분야       | 부 문<br>(추천부서)         | 추 천 대 상   |
|----------|-----------------------|---|
| 조사<br>협조 | 사업체<br>(산업동향과)        | <ul style="list-style-type: none"> <li>통계조사에 적극 협조하여 신속.정확한 통계작성에 크게 기여한 성실 응답업체 및 관련자</li> <li>사업체분야 통계조사를 적극 도와준 단체 및 개인<br/>(단, 통계청의 연간조사 공적은 연말에 표창)</li> </ul>   |
|          | 가 구<br>(사회통계기획과)      | <ul style="list-style-type: none"> <li>통계조사에 적극 협조하여 신속.정확한 통계작성에 크게 기여한 성실 응답가구(응답자)</li> <li>* 사생활과 관련되어 응답 곤란한 사항임에도 적극 협조한 경우 등</li> <li>가구분야 통계조사를 적극 도와준 개인</li> </ul>                                |
| 통계<br>발전 | 통계작성기관<br>(경제통계심사조정과) | <ul style="list-style-type: none"> <li>국가통계와 지역통계를 개발.작성.개선하는데 크게 기여한 통계작성기관 및 종사자</li> <li>* 기관 : 통계작성기관 및 시도, 시군구</li> <li>* 개인 : 통계작성기관의 관련 직원 및 통계조사원<br/>(단 통계작성기관 중에서 통계개발개선 우수기관은 연말에 표창)</li> </ul> |
|          | 통계인프라<br>(운영지원과)      | <ul style="list-style-type: none"> <li>통계인프라(통계연구 및 이론 개발, 통계교육 및 홍보, 통계정보공유, 통계민원서비스 등) 확충에 기여한 개인 또는 단체</li> </ul>  |

※ 정부포상의 경우 민간인 위주의 포상운영 예정

## IV. 포상 후보자 추천 및 공모

### 1. 제출기한

○ (장관 및 청장 표창) 추천부서\* 취합 및 심사: ~5.24.(금)

운영지원과 제출: ~6.3.(월)

\* (조사협조) 산업동향과<sup>사업체</sup>, 사회통계기획과<sup>가구</sup> / (통계발전) 경제통계심사조정과<sup>통계작성</sup>, 운영지원과<sup>인프라</sup>

### 2. 제출방법: 전자문서(공문)\* 제출

\* 전자문서가 불가능할 경우 공문형태로 e-mail, 팩스로 송부하시기 바라며 원본은 우편 또는 방문하여 제출하시고, 도착여부는 발송자가 반드시 통계청 해당 부서에 확인하시기 바람

### 3. 제출처: 우체국을 통한 발송은 당일 소인분까지 유효

○ 장관 및 청장포상(기획재정부장관·통계청장표창)

| 부 문<br>(추천부서)         | 주 소   |
|-----------------------|---|
| 사업체<br>(산업동향과)        | 우)35208 대전광역시 서구 청사로 189(둔산동, 정부대전청사 3동)<br>- 담당자: 통계청 산업동향과 허 창 수<br>- 전화: 042-481-2116 / 팩스: 042-481-2468<br>- 이메일: hanra007@korea.kr |
| 가 구<br>(사회통계기획과)      | - 담당자: 통계청 사회통계기획과 허 상 환<br>- 전화: 042-481-2362 / 팩스: 042-481-2470<br>- 이메일: shheo@korea.kr  |
| 통계작성기관<br>(경제통계심사조정과) | - 담당자: 통계청 경제통계심사조정과 차 경 희<br>- 전화: 042-481-2212 / 팩스: 042-481-2463<br>- 이메일: dabin@korea.kr  |
| 통계인프라<br>(운영지원과)      | - 담당자: 통계청 운영지원과 강 민 주<br>- 전화: 042-481-2014 / 팩스: 042-481-2460<br>- 이메일: jmk5132@korea.kr  |

#### 4. 제출서류 \* 제출된 서류는 선정 여부와 관계없이 모두 반환하지 않음

| 구비서류  | 유의사항  | 비고                            |
|---|---|-------------------------------|
| 정부포상<br>추천자현황                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정부포상 후보자 추천 시 제출</li> </ul>  | 서식1                           |
| 공적요약서   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 훈격별로 추천서열을 부여하여 작성하되, 민간인·단체 및 공무원을 구분</li> <li>○ 포상분야별, 개인별로 작성하되, 공적개요를 100자 정도로 요약</li> </ul>   | 서식2                           |
| 공적조서  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 6하원칙에 따라 기재하되, 공적내용이 충분히 설명될 수 있도록 최소한 <b>A4용지 2매이상</b>으로 작성(공적조서 내 표·사진 사용금지, 필요 시 별도 제출)</li> <li>※ <b>공적조서 내용은 반드시 2,000자 이상 작성(정부포상 추천자)</b></li> <li>* <b>장관·청장 표창의 경우 500자 이상 작성</b></li> <li>○ 성명(한자) 및 주민등록번호 필히 확인한 후 제출</li> <li>○ '조사자와 추천관'란 기재 및 직인 날인</li> </ul>   | 개인: 서식3<br>단체: 서식4            |
| 공무원인사기록요<br>약서                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공무원 추천자만 해당</li> <li>○ 반드시 작성자 및 확인자 날인된 원본(스캔) 제출</li> </ul>  | 서식5                           |
| 공적 확인서  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 훈장 포상 후보자 추천 시 제출</li> </ul>   | 서식6                           |
| 정부포상 및<br>장관·청장 표창에<br>대한 동의서,<br>개인정보<br>수집·이용 동의서 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 포상 결정에 대한 동의 및 개인정보 활용</li> <li>○ 민간인, 단체, 공무원 모두 해당</li> <li>○ 정부포상 추천대상자에게 <b>공개검증</b>(추천대상자의 명단, 공적개요 등을 우리청 홈페이지에 공개하여 국민의견을 수렴) <b>절차를 사전 고지</b>하고 추천대상자의 날인을 받아 제출</li> </ul>  | 정부: 서식7<br>장관: 서식8<br>청장: 서식9 |
| 공통사항  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>수공기간은 통계업무와 관련된 실근무기간</b>만을 대상으로 함</li> <li>- 임용전 병역의무복무기간, 휴직기간, 유사경력기간은 수공 기간에서 제외</li> <li>○ 첨부서류 제출 시 직인이나 도장이 들어가는 면은 스캔해서 제출</li> <li>○ 공적사실을 증명할 수 있는 사진 등 참고자료 제출 시 5매 이내 제출(공적조서 내 첨부금지)</li> <li>○ 파일명은 '공적조서(후보자명)_훈격', '공적요약서(후보자명)_훈격' 형식으로 저장하여 제출</li> <li>- (예) 공적조사(홍길동)_훈장, 공적조사(홍길순)_장관표창</li> <li>○ <b>공적조서, 공적요약서 등 한글파일 1부, PDF파일(서명본) 각 1부씩 제출</b></li> <li>- 한글파일은 직인·서명 생략 가능</li> </ul> |                               |

**< 제출 서류 요약 >**

○ : 제출 필요, X : 제출 불필요

| 구분       | ① 정부포상 추천서현황 | ② 공적 요약서 | ③ 공적조서 | ④ 공무원인사 기록요약서 | ⑧ 공적확인서       | ⑤ 정부포상 동의서 | ⑥ 장관·청장 표창동의서 |
|----------|--------------|----------|--------|---------------|---------------|------------|---------------|
| 정부포상     | ○            | ○        | ○      | 공무원만 제출       | ○<br>(훈장추천 시) | ○<br>(개인)  | X             |
| 장관·청장 표창 | X            | ○        | ○      | 공무원만 제출       | X             | X          | ○<br>(개인)     |

**5. 포상시기: '제30회 통계의 날' 기념식('24. 8. 30.)**

**6. 후보자 추천 시 유의사항**

- 객관적이고 엄정한 사실 확인 및 심사를 거쳐 공적내용은 물론  
결격사유 등을 철저히 검증하고 반드시 구체적인 선정사유를  
일목요연하게 적시하여야 함
- 포상추천 시 대상자의 소속, 직위(급), 성명을 정확히 표기하여  
포상 후 훈·포장 및 표창장의 기재내용을 수정 요청하는 일이  
없도록 하여야 함
- 최근 공적내용을 중심으로 통계조사에 장기간 지속적으로 협조한  
개인(사업체) 및 국가통계 작성에 기여한 통계작성기관(종사자)과  
국가통계인프라 확충에 기여한 자를 추천하되, **일반국민 위주로 추천**  
- 통계유공 분야별 추천대상에 해당되지 아니하는 후보자는 제외
- 기일이 경과하여 추천된 건에 대해서는 포상 심의대상에서 제외  
되므로 추천기일을 엄수하여 제출하여야 함
- 추천 대상 모두가 반드시 수상 대상자로 결정되는 것이 아니라는  
사실을 알려야 함  
- 각급 기관에서 추천한 대상자라 할지라도 공적심사위원회의 심사  
결과 수상 대상에서 제외될 수도 있음

## V. 포상기준 및 추천제한

### 1. 포상기준

#### ○ 수공기간

| 훈격                      | 훈장     | 포장     | 대통령 및 국무총리표창 | 장관표창  | 청장표창  |
|-------------------------|--------|--------|--------------|-------|-------|
| 추천대상 수공기간<br>(개인·단체 공통) | 15년 이상 | 10년 이상 | 5년 이상        | 3년 이상 | 2년 이상 |

- 정부포상을 받은 자가 해당분야에서 일정기간\* 추가적으로 공적을 쌓으면 동일한 종류의 상위 훈격 정부포상을 받을 수 있음.

\* 훈장 7년 이상, 포장 5년 이상, 표창 4년 이상

- 장관 및 청장표창의 경우 특별한 공적이 있는 경우 그 기간을 단축할 수 있음

#### ○ 재포상 금지기간: 수여일\*로부터 추천일\*\* 기준

| 받은 정부포상<br>·장관표창 | 받으려는 정부포상·장관표창 |    |                 |      | 비고                      |
|------------------|----------------|----|-----------------|------|-------------------------|
|                  | 훈장             | 포장 | 대통령표창<br>국무총리표창 | 장관표창 |                         |
| 훈장               | 7년             | 5년 | 3년              | 2년   | (기간)<br>수여일<br>~<br>추천일 |
| 포장               | 7년             | 5년 | 3년              | 2년   |                         |
| 대통령표창<br>국무총리표창  | 7년             | 5년 | 3년              | 2년   |                         |
| 장관표창             | -              | -  | -               | 2년   |                         |

\* 서훈 및 표창을 수여 또는 대리수여 받은 날

\*\* 추천권자(기관장)가 행정안전부에 추천하는 날

- 정부포상을 받은 자는 이미 받은 포상의 훈종 및 훈격, 분야에 관계 없이 기존 포상을 받은 시점(수여일)에서 훈장을 받으려는 자는 7년, 포장은 5년, 표창은 3년이 지나야 추천(추천일) 될 수 있음.

\* 다만, 퇴직포상 및 정부시상은 재포상 금지기간 기준을 적용하지 않음

- 단체표창을 받은 단체는 2년 이내에는 동일한 유공으로 다시 단체 표창을 받을 수 없음

\* 다만, 「정부업무평가기본법」에 따른 평가결과 우수기관에 대하여 표창을 수여할 경우에는 재포상 금지기간을 적용하지 아니함

- 훈장을 받은 자는 그 훈장과 동일한 종류의 동급 및 하위 등급의 훈장이나 동일한 종류의 포장을 다시 받을 수 없음
- 포장을 받은 자는 그 포장과 동일한 종류의 포장을 다시 받을 수 없음
- 훈·포장을 받은 자는 동일한 유공의 포상으로 표창을 받을 수 없음
- 표창(대통령표창, 국무총리표창)을 받은 자는 동일한 유공 내에서 동일한 종류의 표창이나 하위등급의 표창을 받을 수 없음

## 2. 추천제한

### ○ 일반국민

① 수사 중이거나 형사사건으로 기소 중인 자 또는 단체(기관)

② 형사처분

- 사형, 무기 또는 1년 이상의 징역이나 금고의 형을 받고 그 집행이 종료된 후 10년이 경과하지 아니한 자
- 1년 이상 3년 이하의 징역이나 금고의 형의 집행유예를 받은 경우, 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자
- 1년 미만의 징역이나 금고의 실형을 선고받고 그 집행이 종료된 후 5년이 경과하지 아니한 자
- 1년 미만의 징역이나 금고의 실형을 선고받고 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 자
- 1년 미만의 징역이나 금고의 형의 집행유예를 받은 경우, 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
- 1년 이하의 징역이나 금고의 형을 선고유예를 받은 경우, 선고유예 기간 중에 있는 자
- 포상추천일 전 3년 이내에 2회 이상의 벌금형 처분을 받은 자
- 포상추천일 전 3년 이내에 1회 벌금액이 200만원 이상의 벌금형 처분을 받은 자



※ 형사처분 된 자가 사면 또는 복권된 경우 추천 가능

※ 「민주화운동 관련자 명예회복 및 보상 등에 관한 법률」, 「5·18민주화운동 관련자 보상 등에 관한 법률」, 「부마민주항쟁 관련자의 명예회복 및 보상 등에 관한 법률」에 따른 민주화운동 관련자가 민주화운동을 이유로 유죄판결 되어 형량을 받은 경우 추천 가능

③ 「상훈법」 제8조 및 「정부 표창 규정」 제19조 등에 따라 정부포상이 취소된 적이 있는 자

※ 단, 취소의 원인이 된 사유가 본인의 귀책이 아닌 경우는 추천 가능

※ 「정부 표창 규정」 제19조에 따라 대통령 또는 국무총리 표창이 취소된 날로부터 5년이 경과한 단체는 추천 가능

④ 「산업안전보건법」에 따라 산업재해 등과 관련하여 명단이 공표된 사업장 (단체 및 기관)과 그 임원

- 최근 3년 이내 1회 이상 「산업안전보건법」 제10조, 같은 법 「시행령」 제10조 및 같은 법 「시행규칙」 제8조의 규정에 따라 그 명단이 공표된 사업장 및 그 임원에 대해서는 포상 추천을 제한함

- ‘임원’ 이라 함은 이사, 대표이사, 감사, 공장장, 현장소장 등 사업장 경영에 책임 있는 자를 말함

※ 당해 사업장의 등기임원(사외이사 제외)과, 미등기 임원이라도 직제상 당해 사업장을 관장하고 있을 경우에는 추천 제한

· 「사업장 등기부등본」, 「금융감독원 전자공시시스템」

(<http://dart.fss.or.kr>, 회사별검색-사업보고서-임원 및 직원 등에 관한 사항)을 통해 확인

※ 감사(위원)는 등기 유무를 불문하고 추천대상에서 제외

※ 현장 경영책임자는 공장장, 현장소장 등 명칭불문하고 추천 제외

- 다만, 사업장 또는 임원 등이 해당 산업재해 발생에 책임이 없음이 명백하고, 해당 산업재해 발생 이후 산재예방을 위한 특별한 노력을 기울여 사업장 안전보건 개선 성과가 뚜렷한 경우로 고용노동부가 인정하는 때에는 추천할 수 있음

- ⑤ 「공정거래관련법」 위반 법인(단체 및 기관 포함) 및 그 임원
  - 최근 2년 이내 3회 이상 고발 또는 과징금 처분을 받은 법인(단체 포함) 및 그 대표자와 책임있는 임원은 추천을 제한함
    - ※ 과징금과 고발을 동시에 받은 경우(동일사건번호)는 1회로 처리
  - 최근 1년 이내 3회 이상 시정명령 처분을 받은 법인(단체 포함) 및 그 대표자와 책임 있는 임원은 추천을 제한함
  - 다만, 상기 가), 나)의 경우에도 법인 또는 임원이 그 위반행위를 방지하기 위하여 해당 업무에 관한 상당한 주의와 감독을 게을리 하지 아니한 경우로 공정거래위원회가 인정하는 때에는 추천할 수 있음
- ⑥ 「근로기준법」에 의하여 임금체불과 관련하여 명단공개 또는 종합신용정보집중기관(한국신용정보원)에 자료제공이 된 체불사업주(기관장)
  - 최근 3년간 「근로기준법」 제43조의2, 같은 법 「시행령」 제23조의3에 따른 체불사업주로서 명단이 공개된 자
  - 최근 3년간 「근로기준법」 제43조의3, 같은 법 「시행령」 제23조의5에 따른 체불사업주로서 종합신용정보집중기관(한국신용정보원)에 체불 자료가 제공된 자
    - \* 포상추천일 이전 체불사건이 권리구제로 취하 또는 체불임금을 청산한 경우 추천 가능
- ⑦ 추천일 당시 「국세기본법」, 「관세법」 또는 「지방세징수법」에 따른 체납 중에 있는 자 또는 단체
  - ※ 국세·관세 및 지방세 체납 여부는 행정정보공동이용센터(<https://www.share.go.kr>)의 e하나로민원(행정정보공동이용업무포털)에서 체납액이 없다는 사실을 추천기관이 직접 조회하여 확인
- ⑧ 사회적 물의 등 유발
  - 부도덕한 행위 등으로 사회적 물의를 야기하거나, 언론보도 또는 소송·민원 제기 등의 논란이 있어 정부포상이 합당치 않다고 판단되는 자 또는 단체(기관)

○ 재직공무원

① 감사조사 또는 수사 중이거나 형사사건으로 기소 중인 자

② 형사처분

- 공무원 재직 중의 행위로 인해 벌금형 이상의 형사 처분을 받은 자 (선고유예를 받은 경우 포함)
- 다만, 재직 중 1회에 한해 200만원 미만의 벌금형을 받은 자는 공적이 현저하게 탁월한 경우 포상추천 가능하나,
- 「공무원 징계령 시행규칙」 제4조제2항(제1~6호)에 따라 감경이 제한되는 비위(주요비위)에 해당하는 범죄로 인하여 형사 처분을 받은 경우, 형벌의 종류 및 횟수에 관계없이 추천

<주요비위란>

「공무원징계령시행규칙」 제4조제2항(징계를 감경할 수 없는 경우)

1. 「국가공무원법」 제78조의2제1항

1. 금전, 물품, 부동산, 향응 또는 그 밖에 대통령령으로 정하는 재산상 이익을 취득하거나 제공한 경우
2. 다음 각 목에 해당하는 것을 횡령(橫領), 배임(背任), 절도, 사기 또는 유용(流用)한 경우
  - 가. 「국가재정법」에 따른 예산 및 기금
  - 나. 「지방재정법」에 따른 예산 및 「지방자치단체 기금관리기본법」에 따른 기금
  - 다. 「국고금 관리법」 제2조제1호에 따른 국고금
  - 라. 「보조금 관리에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 보조금
  - 마. 「국유재산법」 제2조제1호에 따른 국유재산 및 「물품관리법」 제2조제1항에 따른 물품
  - 바. 「공유재산 및 물품 관리법」 제2조제1호 및 제2호에 따른 공유재산 및 물품사. 그 밖에 가목부터 바목까지에 준하는 것으로서 대통령령으로 정하는 것

1의2. 「국가공무원법」 제78조의2제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 비위를 신고하지 않거나 고발하지 않은 행위

2. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
3. 「성매매알선 등 행위의 처벌에 관한 법률」 제2조제1항제1호에 따른 성매매
4. 「양성평등기본법」 제3조제2호에 따른 성희롱
5. 「도로교통법」 제44조제1항에 따른 음주운전 또는 같은 조 제2항에 따른 음주측정에 대한 불응
6. 「공직자윤리법」 제8조의2제1항 또는 제22조에 따른 등록의무자에 대한 재산등록 및 주식의 매각·신탁과 관련한 의무 위반

### ③ 징계의 진행 또는 처분

- 징계절차가 진행 중인 자 또는 관계행정기관의 징계처분 요구 중인 자
- 징계 또는 불문경고(징계위원회 의결에 의한 불문경고에 한함) 처분을 받은 자
  - 다만, 경징계(감봉·견책, 군인의 경우 감봉·근신·견책)가 사면되었거나, 불문경고가 사면 또는 말소된 자로서 공적이 현저하게 탁월한 경우에는 포상추천이 가능하나,
  - 「공무원 징계령 시행규칙」 제4조제2항(제1~6호)에 따라 감경이 제한되는 비위(주요비위)를 저지른 자는 경징계가 사면되었거나 불문경고가 사면 또는 말소되더라도 추천 불가능

### ④ 「국가공무원법」 제2조(공무원의 구분) 제3항 제1호 및 「지방공무원법」 제2조 제3항 제1호의 특수경력직공무원 중 선거에 의해 취임하는 공무원

※ 특별한 공적이 있는 경우에는 그 소속 기관에 단체표창을 추천 할 수 있음

### ⑤ 「상훈법」 제8조 및 「정부 표창 규정」 제19조 등에 따라 정부포상이 취소된 적이 있는 자

- ※ 단, 취소의 원인이 된 사유가 본인의 귀책이 아닌 경우는 추천 가능

### ⑥ 추천일 당시 「국세기본법」, 「관세법」 또는 「지방세징수법」에 따른 체납 중에 있는 자

- ※ 국세·관세 및 지방세 체납 여부는 행정정보공동이용센터(<https://www.share.go.kr>)의 e하나로민원(행정정보공동이용업무포털)에서 체납액이 없다는 사실을 추천기관이 직접 조회하여 확인

### ⑦ 사회적 물의 등 유발

- 부도덕한 행위 등으로 사회적 물의를 야기하거나, 언론보도 또는 소송·민원 제기 등의 논란이 있어 정부포상이 합당치 않다고 판단되는 자

- **단체 표창**(단체에 대하여는 훈장이나 포장을 수여하지 않음)
- ① 2년 이내에 단체표창을 받은 분야와 동일한 분야의 공적으로 추천되는 경우
  - ※ 다만, 「정부업무평가기본법」에 따른 평가결과 우수기관에 대한 표창은 재 포상 금지기간을 적용하지 아니함
- ② 「정부 표창 규정」 제19조에 따라 대통령 또는 국무총리 표창이 취소된 날로부터 5년이 경과하지 아니한 단체
- ③ 최근 3년 이내 「산업안전보건법」에 따라 명단이 공표된 사업장, 「공정거래관련법」 위반으로 고발·과징금 처분이나 시정명령을 받은 단체 또는 「근로기준법」에 따라 명단이 공개되거나 종합신용정보집중기관에 자료가 제공된 체불사업장
  - ※ 각각의 포상추천 제한 세부기준은 일반국민 포상 추천제한 기준과 동일
- ④ 추천일 당시 「국세기본법」, 「관세법」 또는 「지방세징수법」에 따른 체납 중에 있는 단체
  - ※ 국세·관세 및 지방세 체납 여부는 행정정보공동이용센터(<https://www.share.go.kr>)의 e하나로민원(행정정보공동이용업무포털)에서 체납액이 없다는 사실을 추천기관이 직접 조회하여 확인
  - ※ 단, 행정기관(중앙행정기관·지방자치단체)의 경우, 비과세기관이므로 체납 조회 불필요
- ⑤ 수사 중이거나, 부도덕한 행위 등으로 사회적 물의를 야기한 경우 또는 언론 보도, 소송·민원 제기 등의 논란이 있어 정부포상이 합당치 않다고 판단되는 단체

## VI. 포상 후보자 공개검증 및 공적심사

### 1. 포상후보자 공개검증

- 공개대상: 정부포상 추천대상자
- 공개내용: 후보자의 소속(주소), 성명, 추천 훈격, 주요공적 등을 통계청 홈페이지, 추천된 후보자와 관련된 대표적인 협회나 단체의 홈페이지 및 대한민국 상훈 홈페이지에 15일 이상 공개하여 국민들로부터 의견수렴
- 결과활용: 공개결과 의견이 접수되는 경우 진위여부를 확인하고 문제가 있는 경우 자체공적심사위원회 심사를 거쳐 행정안전부에 제출(최종적인 상신여부는 행정안전부 결정)

### 2. 공적심사

- 심사절차
  - (1단계) '자체 내부검토위원회' 검토 후 공개검증을 실시하고 정부포상 후보자를 '통계청 공적심사위원회'에 추천
  - (2단계) 추천된 정부포상 후보자에 대해 '통계청 공적심사위원회'에서 2차 심사
  - (3단계) '통계청 공적심사위원회' 심사결과를 반영하여 정부포상 최종 후보자를 행정안전부에 추천
- 심사기준
  - 공적사항, 수공기간, 활동분야의 전문성 및 사회적 평가 등을 종합적으로 검토하여 포상여부 및 훈격을 결정
- 심사방법
  - 서면심사, 자체내부검토, 범죄경력조회 등을 통해 부적격자 우선 배제
  - 적격자를 대상으로 통계유공 분야별 세부심사기준에 의하여 평가한 자료를 기초로 공적심사위원회에서 최종 결정

|           |                               |
|-----------|-------------------------------|
| <b>붙임</b> | <b>통계업무진흥유공 포상추천 후보자 제출서류</b> |
|-----------|-------------------------------|

<서식 1>

## 정부포상 추천자 현황(민간인·재직공무원·단체)

○ 포상명 : 통계업무진흥유공(제30회 통계의 날 기념)

| ①<br>소속     | 직위<br>(직급) | 성명<br>(단체명) | 추천<br>훈격   | ②<br>수공<br>기간 | 추천제한 조회결과                |               |               |               |           |    |     | ⑧징계<br>(연도·종류,<br>사면) | ⑨물의야기<br>(일시·내용) |
|-------------|------------|-------------|------------|---------------|--------------------------|---------------|---------------|---------------|-----------|----|-----|-----------------------|------------------|
|             |            |             |            |               | ③<br>범죄<br>경력            | ④<br>산업<br>재해 | ⑤<br>공정<br>거래 | ⑥<br>임금<br>체불 | ⑦<br>세금체납 |    |     |                       |                  |
|             |            |             |            |               |                          |               |               |               | 국세        | 관세 | 지방세 |                       |                  |
|             |            |             |            |               |                          |               |               |               |           |    |     |                       |                  |
|             |            |             |            |               | “통계청에서 일괄조회”<br>기재하지 말 것 |               |               |               |           |    |     |                       |                  |
|             |            |             |            |               |                          |               |               |               |           |    |     |                       |                  |
|             |            |             |            |               |                          |               |               |               |           |    |     |                       |                  |
| 《예시》        |            |             |            |               |                          |               |               |               |           |    |     |                       |                  |
| ○○회사        | 사장         | 이몽룡         | 대통령<br>표창  | 30-02-1<br>9  |                          |               |               |               |           |    |     | -                     | 언론보도<br>(06.7.1) |
| ○○회사        | 부장         | 성춘향         | 국무총리<br>표창 | 20-02-1<br>9  |                          |               |               |               |           |    |     | -                     | 무                |
| ○○○도<br>○○시 | 지방행정<br>주사 | 허생          | 훈장         | 25-02-1<br>9  |                          |               |               |               |           |    |     | '95 견책<br>(사면)        | 무                |

\* 성명 가나다 순으로 작성

위 자료는 관련기관 조회, 포상대상자 소속기관 감사부서의 확인 및 인사기록카드를 바탕으로 작성하였으며 소속, 재직기간 등 각종 자료에 대하여 기록착오로 인한 정정요청이 발생하거나, 징계, 수사개시 기타 공사생활을 통하여 물의를 일으켜 포상추천의 제한을 받는 자가 추천될 경우에는 그 어떠한 책임도 감수하겠습니다.

2024. ○○. ○○

작성자 (직위) 포상담당 (직급) (성명) (서명)

확인자 (직위) 총무·인사과장 (직급) (성명) (서명)

## 《 작성시 참고사항 》

- ① 포상증서에 표기될 근무처, 소속기관명, 주민등록 도로명주소(로, 길) 또는 단체명 표기  
※ 기업체의 경우 등록된 법인명칭 기록, 주식회사·(주)의 표기를 명확히 함
- ② 상훈업무관리시스템의 서훈추천자관리 화면에 표기된 수공(재직)기간

### ※ ③ ~ ⑦ 부분은 통계청 일괄조회

- ③ 범죄경력을 조회하여 그 결과를 기재  
※ 조회기관 : 경찰청 과학수사관리관 범죄분석담당관실(☎ 02-3150-1960~61)
- ④ 산업안전보건법에 따른 명단공표 내용(산재다발, 중대재해, 산재미보고, 중대 산업발생사고) 및 고용노동부 공고번호 등을 기재  
※ 고용노동부 산업안전보건정책과(☎ 044-202-8813)
- ⑤ 불공정행위에 따른 처분여부를 조회하여 그 결과를 기재  
※ 공정거래위원회 심판총괄담당관실(☎ 044-200-4127)
- ⑥ 임금체불에 따른 처분여부를 조회하여 그 결과를 기재  
※ 고용노동부 근로감독기획과(☎ 044-202-7538)
- ⑦ 국세·관세 및 지방세 체납 여부는 행정정보공동이용센터(www.share.go.kr)의 e하나로민원(행정정보공동이용업무포털)에서 체납액이 없다는 사실을 추천기관이 직접 조회하여 그 결과를 기재(☎ 행정정보공동이용센터 1600-8200)  
※ 국세 : 국세청 징세과(☎ 044-204-3028)  
관세 : 관세청 세원심사과(☎ 042-481-7646)  
지방세 : 행정안전부 지방세정책과(☎ 044-205-3815)

- ⑧ 징계처분·불문경고 처분을 받은 연도와 종류 및 사면여부를 표기
- ⑨ 감사원·검·경 등 조사·수사개시, 기소, 민·형사재판 계류, 언론보도 등 공사생활을 통하여 물의를 일으켜 정부서훈이 합당치 않다고 판단되는 내용 및 일자 표기  
※ 위 ③~⑨ 작성 시 조회·확인 대상이 아닐 경우 “-”로 표기  
조회·확인 결과 해당사항이 없을 경우 “무”로 표기





### 공 적 조 서(개인)

(앞 쪽)

|  |  |             |   |
|--|--|-------------|---|
| 성 명  | (한자)   |             |   |
| 주 민 등 록 번 호  | ★ 장관·청장표창 추천자는<br>생년월일 기재(예)80. 5. 30.)        | 군번(군인인 경우)  |   |
|  |  | 국적(외국인인 경우) |   |
| 주 소  | ★ 반드시 도로명 주소로 기재(기존 주소는 상훈 시스템 입력 불가능)         |             |   |
| 직 업  |  | 소 속         | 상장에 표기되므로<br>공식명칭으로 정확히 작성<br>(사업자등록증상 표기명) |
| 직 위  | 상장에 표기되므로<br>공식명칭으로 정확히 작성<br>(예) 책임연구원, 정교수 등 | 직 급 · 계 급   | 상장에 표기되므로<br>공식명칭으로 정확히 작성                  |
| 추천 훈격(勳格)  | 훈장/포장/대통령표창/국무총리표창/<br>장관표창/청장표창 택1            | 추 천 순 위     |   |
| 공 적 분 야  |  | 공 적 기 간 *   | ○년 ○월 (예)23년5월                              |
| 공적 요지(70자 이내)<br>○ 공적 내용을 6하 원칙에 따라 정확히(구체적, 계량적, 객관적) 작성<br>○ 60자 이상 70자 이내로 작성하며, '~에 기여함'으로 끝나야 함<br><br>* (공적기간) 통계발전 기여와 관련된 전 기간을 합산하되 포상추천일 기준으로 최초연월일부터<br>현재까지 상세하게 기재  |  |             |   |
| 조사자  |  |             |   |
| 소 속  | 최종 취합하여 통계청에 피추천인을 추천하는 기관의 과장급 이상             |             |   |
| 직위(직급·계급)  |  | 성 명         | (서명 또는 인)                                   |
| 위의 기록이 사실과 다름없음을 확인합니다.<br><br><div style="text-align: center;">                     년    월    일                 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <span>추천관</span> <span>직위</span> <span>성명</span> </div> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> <div style="border: 2px solid orange; padding: 10px; display: inline-block;">관인</div> </div> |  |             |   |

| 주요 경력  |                                 |
|--|---------------------------------|
| 연 월 일  | 이력사항                            |
|  | 공적기간과 일치하도록 기간 및 경력사항을 정확히 기재   |
|  |                                 |
|  |                                 |
| 과거 포상기록(훈장·포장·표창별로 기록)   |                                 |
| 수여일(연 월 일)   | 포상 기록이 누락되지 않도록 하고 연월일까지 정확히 기재 |
|  |                                 |
|  |                                 |
|  |                                 |
| 공적 내용  |                                 |
| <ul style="list-style-type: none"><li>○ 서술식으로 작성(개조식X, 표X, 그림X)</li><li>○ 6하원칙에 의거하여 정확히(구체적, 계량적, 객관적)으로 작성</li><li>○ 정부포상 추천자의 경우 분량은 <b>반드시 2,000자 이상</b>(2,000자 이하는 상훈 시스템에 입력 불가) 단) 장관.청장 표창의 경우 500자 이상 작성<ul style="list-style-type: none"><li>- 문장 중간에서 줄바꾸기(enter키 입력) 금지</li><li>- 글자 수는 한글 메뉴 &gt; 파일 &gt; 문서정보 &gt; 문서통계에서 확인함</li></ul></li><li>○ 사진 등 기타자료는 필요시 최소한의 자료로 별첨 제출<ul style="list-style-type: none"><li>- 제출한 별도의 참고자료는 반환되지 않음</li></ul></li></ul> |                                 |

<서식 4>

## 공 적 조 서(단체, 기관)

(앞 쪽)

|  |   |           |                |
|--|---|-----------|----------------|
| 성 명  | 상장에 표기되므로<br>공식명칭으로 정확히 작성<br>(사업자등록증상 표기명) |           |                |
| 법 인 번 호  | 13 자리                                       | 사 업 자 번 호 | 10 자리          |
| 주 소  | ★ 반드시 도로명 주소로 기재(기존 주소는 상훈 시스템 입력 불가능)      |           |                |
| 연 락 처  | 지역번호 표기(연락가능한 담당자·실무자의 직통번호)                |           |                |
| 대 표 자 성 명  |   |           |                |
| 추천 훈격(勳格)  | 훈장/포장/대통령표창/국무총리표창/<br>장관표창/청장표창 택1         | 공 적 기 간 * | ○년 ○월 (예)23년5월 |
| 추 천 순 위  |   |           |                |
| <p>공적 요지(70자 이내)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공적 내용을 6하 원칙에 따라 정확히(구체적, 계량적, 객관적) 작성</li> <li>○ 60자 이상 70자 이내로 작성하며, '~에 기여함'으로 끝나야 함</li> </ul> <p>* (공적기간) 통계발전 기여와 관련된 전 기간을 합산하되 포상추천일 기준으로 최초연월일부터 현재까지 상세하게 기재</p> |   |           |                |
| 조사자  |   |           |                |
| 소 속  | 최종 취합하여 통계청에 피추천인을 추천하는 기관의 과장급 이상          |           |                |
| 직위(직급·계급)  |   | 성 명       | (서명 또는 인)      |
| 위의 기록이 사실과 다름없음을 확인합니다.  |   |           |                |
| 년    월    일  |   |           |                |
| 추천관  | 직위  | 성명        | 관인             |

| 주요 경력  |                                 |
|--|---------------------------------|
| 연 월 일  | 이력사항                            |
|  | 공적기간과 일치하도록 기간 및 경력사항을 정확히 기재   |
|  |                                 |
|  |                                 |
| 과거 포상기록(훈장·포장·표창별로 기록)   |                                 |
| 수여일(연 월 일)   | 포상 기록이 누락되지 않도록 하고 연월일까지 정확히 기재 |
|  |                                 |
|  |                                 |
|  |                                 |
| 공적 내용  |                                 |
| <ul style="list-style-type: none"><li>○ 서술식으로 작성(개조식X, 표X, 그림X)</li><li>○ 6하원칙에 의거하여 정확히(구체적, 계량적, 객관적)으로 작성</li><li>○ 정부포상 추천자의 경우 분량은 반드시 <b>2,000자 이상</b>(2,000자 이하는 상훈 시스템에 입력 불가) 단) 장관.청장 표창의 경우 500자 이상 작성<ul style="list-style-type: none"><li>- 문장 중간에서 줄바꾸기(enter키 입력) 금지</li><li>- 글자 수는 한글 메뉴 &gt; 파일 &gt; 문서정보 &gt; 문서통계에서 확인함</li></ul></li><li>○ 사진 등 기타자료는 필요시 최소한의 자료로 별첨 제출<ul style="list-style-type: none"><li>- 제출한 별도의 참고자료는 반환되지 않음</li></ul></li></ul> |                                 |

<서식 5>

## 공무원 인사기록 요약서

|  |         |          |                  |       |      |
|--|---------|----------|------------------|-------|------|
| 1) 소속기관  |         | 2) 직 위   |                  | 3)직 급 |      |
| 4) 성 명   | 한글      | 5)주민등록번호 | (만 세)            |       |      |
|  | 한자      | 6)군번(군인) |                  |       |      |
| <input checked="" type="checkbox"/> 재직자 <input type="checkbox"/> 정년퇴직 <input type="checkbox"/> 명예퇴직 <input type="checkbox"/> 의원면직 <input type="checkbox"/> 기 타 |         |          |                  |       |      |
| 공무원의종류   | 재 직 기 간 | 12)특 정 직 | ~ (년 월)          |       |      |
| 8) 일 반 직   | ~ (년 월) | 13)교 원   | ~ (년 월)          |       |      |
| 9) 별 정 직   | ~ (년 월) | 14)군 인   | ~ (년 월)          |       |      |
| 10)기 능 직   | ~ (년 월) | 15)군 무 원 | ~ (년 월)          |       |      |
| 11)고 용 직   | ~ (년 월) | 16)기타( ) | ~ (년 월)          |       |      |
| 합 계 ㉑  |         | 년 월 일    |                  |       |      |
| 17)제외기간  |         | 직위해제 :   | ~ (년 월 일)        |       |      |
| 합 계 ㉒  |         | 년 월 일    |                  |       |      |
| 18)실 재직기간(㉑-㉒)   | 년 월 일   | 19)추천훈격  |                  |       |      |
| 20)징계,형벌   | 종 류     | 일 자      | 21)과거포상          | 포 상 명 | 수여일자 |
|  | 해당없음    |          | (모범,총리표창이상)      |       |      |
| 22) 작 성 자(인사담당자)   |         |          | 23) 확 인 자(인사담당관) |       |      |
| 직급   | 성명      | (인)      | 직급               | 성명    | (인)  |
| 위 기재사항은 인사기록원본과 다름없이 정확하게 기록하였음을 확인함.<br><br>년 월 일<br><br>24) 기 관 명 : (직인)   |         |          |                  |       |      |

※ 피 추천자가 공무원인 경우

<서식 6>

「○○○ 유공」 정부포상 훈장 후보자 공적 확인서

| 후 보 자   | 성 명   | 소속(주소) | 직위(직급) | 추천예정 훈격 |
|---|---|--------|--------|---------|
| 공 적<br>내 용  | 공적조서에 기재된 공적내용을 요약하여 전부 기재  |        |        |         |
| 확 인<br>결 과  | 공적내용에 기재한 각각의 공적내용에 대한 확인 방법(현장실사, 증빙자료 제출·접수, 증언 청취 등) 및 확인결과 기재 |        |        |         |
| <p>포상 후보자 공적내용을 위와 같이 확인하였으며, 확인서에 기재된 내용이 틀림없음을 확인합니다.</p> <p style="text-align: center;">2024. ○○. ○○</p> <p>작성자    기관(또는 부서) 포상담당    (직급)    (성명)    (서명)<br/>확인자    담당 과장(팀장)    (직급)    (성명)    (서명)</p> |   |        |        |         |

## 정부포상에 대한 동의서

(정부포상 후보자용)

포상 후보자

|        |  |       |  |
|--------|--|-------|--|
| 성명     |  |       |  |
| 소속(주소) |  | 직위(급) |  |

위 본인은 정부포상 후보자로 추정되는 것에 대하여 동의하며, 다음 사항을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 정부포상업무지침의 추천제한 사유에 해당되지 않음을 충분히 확인하였으며, 향후 이에 해당되는 사실이 밝혀지는 경우 포상의 취소 등 정부포상과 관련한 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

※ 특히, 아래의 '신고의무 사항'을 알면서도 미신고하여 정부포상이 수여된 경우 「상훈법」 제8조제1호의 '서훈 공적이 거짓으로 밝혀진 경우'에 해당하는 것으로 하여 취소될 수 있음

### ■ 신고의무 사항

○ 경찰·검찰의 조사(수사)를 받게 된 경우

○ 형사사건으로 기소된 경우

○ 감사원 또는 감사부서의 조사를 받게 된 경우

○ 징계 또는 불문경고 처분을 받은 경우(공무원만 해당)

※ 「상훈법」 제38조(자료제출 및 벌칙) ① 서훈 추천권자는 서훈 대상자에게 공적 내용의 확인을 위하여 필요한 기록이나 서류의 제출을 요구할 수 있다.

② 서훈을 받거나 받지 못하게 할 목적으로 제1항에 따른 기록이나 서류를 거짓으로 작성하여 제출하거나 제1항에 따라 제출된 기록이나 서류를 공적심사 자료에 거짓으로 기재·입력한 자는 5년 이하의 징역 또는 5천만원 이하의 벌금에 처한다.

○ 당해 연도 타 포상 중복 지원 여부

2. 정부포상 추천기관의 공적심사 등 법령절차에 따라 정부포상 대상자 및 훈격이 결정될 경우 이에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않고 따르겠습니다.

2024. . .

성명

(서명)



**<정부포상을 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서>**

통계청(상훈법 제5조 제1항에 따른 추천기관)에서는 **정부포상 업무\* 수행**을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하고, 제3자에게 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 확인하신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다(관련 법령 : 「개인정보보호법」 제15조제2항, 제17조제2항).

\* 정부포상 후보자에 대한 추천 제한 사유 해당 여부 확인, 포상 후보자 공개 검증 및 공적 심사, 정부포상 결정·취소 시 관보 게재, 취소사유 해당 여부 확인, 수여증명서 발급 및 훈장 재교부

개인정보의 수집·이용 내역

| 항목  | 수집·이용 목적               | 보유·이용기간  |
|---|------------------------|--|
| 성명, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직위, 직급·계급, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요경력, 과거 포상기록 | 정부포상 추천 및 공적 심사에 관한 사무 | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 공적조서 및 의결서 : 준영구</li> <li>· 추천서 및 동의서 : 5년</li> <li>· 그 밖의 증명서류 : 1년</li> </ul> |

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

|    |                          |     |                          |
|----|--------------------------|-----|--------------------------|
| 동의 | <input type="checkbox"/> | 미동의 | <input type="checkbox"/> |
|----|--------------------------|-----|--------------------------|

고유식별정보의 수집·이용 내역

| 항목              | 수집·이용 목적                                       | 보유·이용기간  |
|-----------------|--|--|
| 주민등록번호, 외국인등록번호 | 정부포상 추천 및 공적 심사에 관한 사무<br>※ 근거: 「상훈법 시행령」 제33조 | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 공적조서 및 의결서 : 준영구</li> <li>· 추천서 및 동의서 : 5년</li> <li>· 그 밖의 증명서류 : 1년</li> </ul> |

※ 위의 고유식별정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는데 동의하십니까?

|    |                          |     |                          |
|----|--------------------------|-----|--------------------------|
| 동의 | <input type="checkbox"/> | 미동의 | <input type="checkbox"/> |
|----|--------------------------|-----|--------------------------|

개인정보 제3자 제공 내역

| 항목   | 제공받는 자                                | 제공 목적                                       | 보유·이용기간           |
|--|---------------------------------------|---|-------------------|
| 성명, 주민등록번호, 외국인등록번호, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직위, 직급·계급, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요경력, 과거 포상기록 | 행정안전부                                 | 정부포상 결정, 기록부 작성·관리, 취소 및 환수, 재교부 및 수여증명서 발급 | 기록부 : 영구          |
| 성명, 주민등록번호, 외국인등록번호, 주소, 소속, 직위, 직위  | 경찰청, 고용노동부, 공정거래위원회, 행정안전부 (행정정보공동이용) | 추천제한 사유 확인                                  | 제공받는 자가 지정한 보존 기간 |

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?

|    |                          |     |                          |
|----|--------------------------|-----|--------------------------|
| 동의 | <input type="checkbox"/> | 미동의 | <input type="checkbox"/> |
|----|--------------------------|-----|--------------------------|

년 월 일 성명 (서명 또는 인)

통계청 귀중

**< 기타 고지 사항 >**

개인정보 보호법 제15조 제1항 제3호에 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 수집·이용합니다.

| 개인정보 처리사유     | 개인정보 항목                | 수집 근거                         |
|---------------|------------------------|-------------------------------|
| 정부포상 관보 게재    | 성명, 소속, 사유(포상명)        | 「상훈법」 제8조의 2, 「정부 표창 규정」 제10조 |
| 정부포상 취소 관보 게재 | 성명, 소속, 취소사유, 환수 관련 사항 | 「상훈법」 제8조의 2, 「정부 표창 규정」 제20조 |

<서식 8>

## 장관포상에 대한 동의서

(장관포상 후보자용)

포상 후보자

|        |                    |       |  |
|--------|--------------------|-------|--|
| 성명     |                    |       |  |
| 소속(주소) | <b>※ 도로명주소로 기입</b> | 직위(급) |  |

동의내용

위 본인은 장관포상 후보자로 추천되는 것에 있어, 공적내용이 모두 사실임을 인정하며, 만약 공적내용이 허위로 확인되거나 정부포상업무지침 등 추천제한 사유에 해당하는 경우 공적심사위원회 및 기획재정부의 어떠한 결정에도 따르고 이의를 제기하지 않음에 동의합니다.

또한,

- ① 공적사실 확인과 심사 등을 위해 본인 개인정보를 수집·보유하는 것
- ② 범죄경력 조회 등 '정부포상업무지침'상 추천제한 사유 해당여부 확인을 위해 개인정보를 이용하는 것에 동의합니다.

2024. . .

소속

성명

(서명)

통계청장 귀하

<서식 9>

## 청장포상에 대한 동의서

(청장포상 후보자용)

포상 후보자

|        |                    |       |  |
|--------|--------------------|-------|--|
| 성명     |                    |       |  |
| 소속(주소) | <b>※ 도로명주소로 기입</b> | 직위(급) |  |

동의내용

위 본인은 청장포상 후보자로 추천되는 것에 있어, 공적내용이 모두 사실임을 인정하며, 만약 공적내용이 허위로 확인되거나 정부포상업무지침 등 추천제한 사유에 해당하는 경우 공적심사위원회 및 통계청의 어떠한 결정에도 따르고 이의를 제기하지 않음에 동의합니다.

또한,

- ① 공적사실 확인과 심사 등을 위해 본인 개인정보를 수집·보유하는 것
- ② 범죄경력 조회 등 '정부포상업무지침'상 추천제한 사유 해당여부 확인을 위해 개인정보를 이용하는 것에 동의합니다.

2024. . .

소속

성명

(서명)

통계청장 귀하