

「생활시간조사」 전산업무 기간제 근로자 채용 재공고

통계청(본청)에서는 「생활시간조사」 전산업무를 수행할 기간제근로자 채용계획을 다음과 같이 재공고하오니 성실하고 유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2023. 8. 23.
통계청장

1. 채용인원 및 채용 기간

채용구분	채용인원	계약방법	채용기간	채용단가(1일)	근무장소
기간제근로자 (전산요원)	1명	근로계약	'23. 9. 11. ~ '23. 12. 29. (약 4개월)	96,620원	정부대전청사 (통계청)

2. 담당업무

담당업무	주요 담당업무
생활시간조사	통계시스템 기능 개선을 위하여 전산 프로그램을 활용한 자료처리, 통계표 검증 및 생성 등

3. 채용 방법

전형별 점수 기준 【서류전형, 면접전형 순으로 실시】

1차 서류전형			2차 면접전형
자격증	기타점수	자기소개서	면접
5	5	90	100

1차 서류전형

- 당해 직무수행에 관련되는 응시자의 자격 등 소정의 기준에 적합한지 평가
- 응시인원이 **5명(5배수)**을 초과한 경우에는 서류전형 기준에 따라 평정 성적이 우수한 순으로 **합격자를 결정**(동점자는 모두 합격처리)

- 자격증 점수(최대 5점)

자 격 증	점수
사회조사분석사 1급, 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 전자계산기기사, 정보보안기사, 빅데이터분석기사	5
사회조사분석사 2급, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기산업기사, 전자계산기제어산업기사, 정보보안산업기사, 컴퓨터 활용능력 1급	3
정보기기운용기능사, 정보처리기능사, 전자계산기기능사, 컴퓨터활용능력 2급, 워드프로세서	1

※ 2개 이상 중복되는 경우, 본인에게 유리한 1개만 인정

- 기타점수(최대 5점)

항 목	점수	내 용	비 고
저소득층	2	- 기초생활수급자 - 차상위 계층 - 1부모가족 세대주	※ 여러항목이 중복되는 경우 합계 최대점수는 5점 까지 부여
다자녀	2	- 다자녀(주민등록상 만 20세 미만 자녀를 3명 이상 보유하고 있는 자)	
북한이탈주민	2	- 북한이탈주민	
장애인	3	- 장애인등록증소지자	

- 정성평가(자기소개서) 점수(90점)

2차 면접전형(1차 서류합격자에 한하여 실시)

- 채용분야에 대한 업무능력 및 적격성, 의욕적인 자세 등을 종합적으로 평가
- 면접점수가 높은 순으로 합격자 1명과 예비후보 2명을 선발

최종합격자 선정 기준

- 2차 면접점수가 높은 자
- 면접(2차)점수가 동점일 경우 취업지원대상자를 우선하여 합격자 결정
- 모든 조건이 동일할 경우 채용권자가 업무적격자 결정

□ 국가유공자 등(취업지원 대상자) 가점

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 및 제31조, 「5·18민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조 및 제22조에 따라 아래와 같이 가점 부여

5점	10점
- 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자의 배우자	- 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자
- 전상군경, 공상군경, 4.19혁명부상자, 공상공무원 및 특별공로상이자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀 및 재일학도의용군인의 자녀	- 전몰군경, 순직군경, 4.19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 배우자
- 5·18민주화운동 부상자 및 그 밖의 5·18민주화운동 희생자의 배우자	- 전몰군경, 순직군경, 4.19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 자녀
- 5·18민주화운동 부상자 중 대통령령으로 정하는 장애등급 이상으로 판정된 사람의 자녀	- 5·18민주화운동 부상자 및 그 밖의 5·18민주화운동 희생자
	- 5·18민주화운동 사망자 또는 행방불명자의 배우자 또는 자녀

- 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조, 제24조 및 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9에 따라 아래와 같이 가점 부여

5점	10점
- 특수임무부상자 및 특수임무공로자의 배우자	- 특수임무부상자 및 특수임무공로자
- 특수임무부상자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀	- 특수임무사망자 또는 행방불명자의 배우자 및 자녀
- 수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자에 해당하는 사람의 가족 또는 유족 중 배우자	- 수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자
- 수당지급 대상자 중 대통령령으로 정하는 장애등급 이상으로 판정된 고엽제후유의증환자의 가족 또는 유족 중 자녀	

4. 응시 자격요건

□ 공통요건(모두 충족)

- 통계청 ‘공무직 및 기간제 근로자 관리규정’ 제11조(「국가공무원법」 제33조) 각호의 결격사유에 해당하지 않는 사람
- 책임감이 투철하고 채용 기간 중 업무에 전념할 수 있는 자
- 통계청에서 지정한 장소에 출퇴근 가능한 자
- 이중취업자가 아닌 자
 - ※ 타 직업에 종사하거나 사업자등록자가 아닌 자

5. 전형일정

- 서류심사 합격자 발표: **2023. 9. 1.(금)**
- 면접일시: **2023. 9. 5.(화) 10:00~ (정부대전청사 3동, 12층 소회의실 예정)**
- 최종합격자 발표 : **2023. 9. 7.(목)**
 - 통계청 홈페이지 공고 및 개별통보
 - ※ 업무사정에 따라 일정은 변경될 수 있음

6. 지원서 접수

- 접수기간: **2023. 8. 29.(화) 18:00까지**
- 접수처

기관/부서명	담당자	주소	전화번호
통계청 사회통계기획과	정상현 김문정	35208 대전시 서구 청사로 189 정부대전청사 3동 12층 사회통계기획과	042-481-3669 042-481-2234

- 접수방법 : E-mail, 등기우편(접수마감일 소인분에 한하여 접수)
 - E-mail: mj417@korea.kr

7. 제출서류

- 응시자 제출서류 목록(붙임 서식1)
 - 응시원서 및 자기소개서, 개인정보 제공·이용 및 제3자 정보제공 동의서 각 1부 (붙임 서식2~4)
 - 자격증 사본 또는 증빙서류 1부(해당자에 한함)
 - 장애인, 저소득층, 다자녀 보육가구, 북한이탈주민, 국가유공자 등 취업 지원대상자 임을 증명할 수 있는 서류 1부(해당자에 한함)
 - 최근 3년간 통계청에서 징계처분을 받은 이력이 없는 자
 - 최근 2년간 통계청 계약기간 중 중도포기 이력이 없는 자
- ※ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 최종합격이 되지 못한 응시자는 합격자 발표 후 180일까지 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있음

8. 유의사항

- 응시원서 등에 거짓 기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함
- 정당한 사유 없이 중도포기한 경우 향후 2년간 통계청의 채용을 제한함
- 겸업 및 이중취업 사실을 숨기고 업무에 참여한 경우 계약을 해지함

【서식 1】

응시자 제출서류 목록

응시분야	성명	서명
전산요원		

■ 작성목록(총괄표)

목 록	제출 여부
1. 응시원서(필수) 서식 2	
2. 자기소개서(필수) 서식 3	
3. 개인정보 제공·이용 및 제3자 정보제공 동의서(필수) 서식 4	
4. 행정정보 공동이용 사전동의서(해당자) 서식 5	
5. 경력증명서(해당자에 한함) * 통계청에 근무한 경력증명은 제출 불필요	
6. (우대사항) 해당 없음	
7. (우대사항) 기타 증빙자료* 사본(해당자에 한함) * 저소득층, 다자녀, 북한이탈주민, 장애인, 취업지원대상자(국가유공자 등)	

* 제출서류에 대하여 '제출 여부'란에 "○" 표시 후 함께 제출

【서식 4】

개인정보 수집·이용 및 제3자 정보제공 동의서

통계청은 근로자의 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조, 제22조에 따라 인사 지원자의 개인정보를 수집·이용하고자 합니다. 수집하는 개인정보는 목적 외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

개인정보 수집·이용 내역

항목	수집목적	보유기간	
공통 성명, 성별, 생년월일, 주소, 연락처(휴대전화, 전자우편)	채용절차 진행, 본인확인, 이중취업여부 확인, 경력증명서 발급용 기록관리	미채용자	「채용절차공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지
해당자 자격·경력·학위, 취업지원 대상(저소득, 다자녀, 북한 이탈주민, 국가유공자 등), 비자 종류(외국인)	채용요건(자격·경력·학위 등), 채용우대 확인	채용자	공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용절차에 따른 심사를 원활하게 진행 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 처리하는데 동의하십니까? 동의 미동의

민감정보 수집·이용 내역

항목	수집목적	보유기간	
<해당자> 장애 종류 및 등급	근로자 채용 관리	미채용자	「채용절차공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지
		채용자	공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용절차에 따른 심사를 원활하게 진행 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까? 동의 미동의

2023년 월 일

성명 : (서명)

통계청장 귀하

【서식 5】

행정정보 공동이용 사전동의서 (해당자만 제출)

1. 이용기관 명칭 : 통계청

2. 이용사무(이용목적) : 기간제 근로자 채용 및 관리

3. 공동이용 행정정보(구비서류)

이용 대상	행정정보명	이용 대상	행정정보명
<input type="checkbox"/>	국가기술자격증(대한상공회의소)	<input type="checkbox"/>	장애인증명서
<input type="checkbox"/>	국가기술자격취득사항확인서	<input type="checkbox"/>	주민등록표 등·초본
<input type="checkbox"/>	국가유공자(유족)확인원	<input type="checkbox"/>	취업지원대상자증명
<input type="checkbox"/>	국민기초생활수급자증명서	<input type="checkbox"/>	한부모가족증명서

* 이용 대상 행정정보명에 체크(☑)

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법」 시행령 제19조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인 등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.(필요시 기재사항)

4. 정보주체(본인) 동의사항

○ 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동 이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동 이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

2023년 월 일

대상자 본인 성명 : (서명 또는 인)

주민등록번호 :

전화번호 :