

## 2025년 상반기 지역별고용조사 기간제근로자 채용 공고

통계청은 2025년 상반기 지역별고용조사 기간제근로자 모집계획을 다음과 같이 공고하오니, 많은 응모를 바랍니다.

2025. 3. 7.  
통계청장

### 1. 채용인원 및 채용기간

구분	모집구분	채용인원	계약방법	채용기간	채용단가	근무지
고용 통계과	기간제근로자	4명	근로계약	'25.4.14.부터 '25.7.31.까지	80,240원 (1일 기준)	대전 청사로128 칼릭스빌딩 10층 (통합내검실)

\* 업무상황에 따라 채용기간 등은 변경될 수 있음

### 2. 담당업무

담당업무	주요 담당업무
콜센터 상담	- 인터넷조사 및 참여번호 안내 및 참여 독려 - 전반적인 조사 관련 민원 응대 - 인터넷조사 응답 내용 검토 및 보완 ※ 조사기간 중 주말·공휴일 근무 예정(4.20.~4.28.)
지역별고용조사 자료 내검	- 명부 및 조사표 입력자료에 대한 확인 및 보완 - 산업·직업분류에 대한 내용검토 - 기타 특이사항 및 자료에 대한 확인 - 新 산업·직업분류에 따른 분류 재코딩

### 3. 채용(모집)방법

#### □ 1차 서류전형

- 당해 직무수행에 관련되는 응시자의 자격 등 소정의 기준에 적합한지 평가

구분	평가기준		
자격증 (5점)	자격증		
		점수	
	- 사회조사분석사 1급, 정보처리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 전자계산기기사, 정보보안기사	5	
	- 사회조사분석사 2급, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기산업기사, 전자계산기제어산업기사, 정보보안산업기사, 컴퓨터활용능력 1급, 전자회계운용사 1급	3	
		1	
	- 정보기기운용기능사, 정보처리기능사, 전자계산기기능사, 전산회계운용사2.3급, 컴퓨터활용능력 2급, 워드프로세서(구 1급), MOS 마스터		
	※ 2개 이상 중복되는 경우, 본인에게 유리한 1개만 인정(유사 자격증 인정)		
기타 (5점)	항 목	내 용	점수
	저소득층	- 기초생활수급자, 차상위계층, 1부모가족 세대주	2
	다자녀	- 다자녀(주민등록상 만 20세 미만 자녀를 2명이상 보육)	2
	북한이탈주민	- 북한이탈주민	2
	장애인	- 장애인등록증소지자	3
	※ 여러 항목이 중복되는 경우 최대점수는 5점까지 부여가능, 관련 증빙서류 제출		
경력, 자기소개서(90점)	경력, 자기소개서 정성평가 점수(90점)		

#### □ 2차 면접전형(1차 서류합격자에 한하여 실시)

- 통계 분야에 대한 지식, 의욕적인 자세 등 종합적으로 평가

평가항목	탁월(A)	우수(B)	보통(C)	미흡(D)	불량(E)
지식·창의력	25~21	20~16	15~11	10~6	5~0
설득·대화·발표	25~21	20~16	15~11	10~6	5~0
성실·의욕·책임	25~21	20~16	15~11	10~6	5~0
예의·품성	25~21	20~16	15~11	10~6	5~0

#### □ 최종합격자 선정 기준

- 2차 면접점수가 높은 자
- 면접(2차)점수가 동점일 경우 취업지원 대상자를 우선하여 합격자 결정
- 모든 조건이 동일할 경우 채용관련 심의기구의 심의·의결에 따른 채용계획에 따라 채용권자가 업무적격자 결정

□ 국가유공자 등(취업지원 대상자) 가점

○ 1차, 2차 전형에 각각 적용

○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 및 제31조, 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조, 「보훈대상자지원에 관한 법률」 제35조, 「5·18민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조 및 제22조에 따라 아래와 같이 가점 부여

5점	10점
전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자의 배우자	전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자
애국지사의 가족, 애국지사가 등록신청일 후에 사망한 경우 그유족, 독립유공자의 유족 중 장손인 손자녀가 질병·장애 또는 고령으로 취업이 어려운 경우 그 손자녀의 자녀 1명	순국선열의 유족 및 애국지사, 애국지사가 등록신청일 전에 사망한 경우 그유족
재해부상군경 및 재해부상공무원의 배우자	재해부상군경 및 재해부상공무원, 재해사망군경 및 재해사망공무원의 배우자
전상군경, 공상군경, 4.19혁명부상자, 공상공무원 및 특별공로상이자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀 및 재일학도의용군인의 자녀	전몰군경, 순직군경, 4.19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 배우자
5·18민주화운동 부상자 및 그 밖의 5·18민주화운동 희생자의 배우자	전몰군경, 순직군경, 4.19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 자녀
5·18민주화운동 부상자 중 대통령령으로 정하는 장해등급 이상으로 판정된 사람의 자녀	5·18민주화운동 부상자 및 그 밖의 5·18민주화운동 희생자
	5·18민주화운동 사망자 또는 행방불명자의 배우자 또는 자녀

○ 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조, 제24조 및 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9에 따라 아래와 같이 가점 부여

5점	10점
특수임무부상자 및 특수임무공로자의 배우자	특수임무부상자 및 특수임무공로자
특수임무부상자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀	특수임무사망자 또는 행방불명자의 배우자 및 자녀
수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자에 해당하는 사람의 가족 또는 유족 중 배우자	수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자
수당지급 대상자 중 대통령령으로 정하는 장애등급 이상으로 판정된 고엽제후유의증환자의 가족 또는 유족 중 자녀	

※ 법정가점은 채용분야의 채용예정인원이 4명 이상인 경우에 한하여 적용함.(각 시험 단계별 선발 예정인원이 기준) 단, 법정가점은 취업지원대상자의 구분채용인 경우에는 채용예정인원과 관계 없이 적용함

#### 4. 응시 자격요건(모두 충족)

- 책임감이 투철하고 채용 기간 중 업무에 전념할 수 있는 자
- 「장애인고용촉진및직업재활법률」에 따른 장애인 우대
- 저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민 우대
  - ※ 저소득층의 범위 : 『국민기초생활보장법』 제2조제2호·제10호의 규정에 따른 기초생활보장 수급자에 해당하는 기간이 계속하여 2년이상인자, 『한부모가족지원법』 제5조의 규정에 따른 한부모가족 지원 대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년이상인 자
  - ※ 다자녀보육가구 : 20세미만의 자녀를 2명이상 보육하는 가구
  - ※ 군사분계선 이북지역에 주소, 직계가족, 배우자, 직장 등을 두고 있는 사람으로서 북한을 벗어난 후 외국 국적을 취득하지 아니한 사람
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 「5·18민주유공자예우에 관한 법률」 등에 따른 가점 부여
- 「통계청 공무원직 및 기간제근로자 관리규정」 제33조의 결격사유에 해당하지 않는자(국가공무원법 제33조 및 (「국가공무원법 제33조」 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 해당하지 않는 자), 기타 관련법령상의 결격사유에 해당하지 않는자

- 최근 3년간 통계청에서 징계처분을 받은 이력이 없는 자
- 최근 2년간 통계청 계약기간 중 중도포기 이력이 없는 자
- 채용서류 미비나 거짓 작성하지 않은 자
- 기타 공고에 명시되지 않은 조건이라도 채용이력 등 업무에 상당한 지장을 초래하지 않거나 기타 법령에 저촉된다고 판단되지 않은 경우

## 5. 심사일정

- 1차 서류심사 합격자 발표: 2025.3.20.(목) 10:00
  - 2차 면접일시: 2025.3.24.(월) 14:00부터(서류심사 합격자에 한함)
    - 면접장소: 정부대전청사 3동 12층 소회의실
  - 최종합격자 발표: 2025.3.26.(수) 10:00
- ※ 통계청 홈페이지(<https://kostat.go.kr>) 공지사항에 공고

## 6. 지원서 접수

- 접수기간: 2025.3.7.(금) ~ 3.14.(금) 18시까지
- 접수처

기관명	담당자	주소	전화번호(이메일)
통계청	이가원	대전시 서구 청사로 189, 정부대전청사 3동 12층 고용통계과	042-481-3863 (kw3394@korea.kr)

- 접수방법: 방문(평일 9시~18시), 이메일(마감일 18시까지 도착)

## 7. 제출서류

- (필수) 응시원서 1부(서식1 참조)
- (필수) 자기소개서 1부(서식2 참조)
- (필수) 개인정보 수집·이용 동의서 1부(서식3 참조)
- (해당자에 한함) 자격증명서 1부
- (해당자에 한함) 장애인임을 증명할 수 있는 서류 1부
- (해당자에 한함) 저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민, 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 및 5·18민주유공자예우에 관한 법률 등에 따른 대상자임을 증명할 수 있는 서류 1부
- (행정정보공동이용 포털 이용 시) 행정정보 공동이용 사전동의서(서식4 참조)
  - ※ 행정정보 공동이용 업무포탈에서 확인 가능한 서류(장애인증명서, 기초생활수급자, 국가기술자격증, 국가기술자격취득사항 확인서) 제외
  - ※ 필요시 직무수행계획서 등 추가 가능

## 8. 유의사항

- 응시원서 등에 거짓 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함
- 정당한 사유 없이 중도포기한 경우 향후 2년간 채용을 제한함
- 겸업 및 이중취업 사실을 숨기고 업무에 참여한 경우 계약 해지함
- 응시자가 제출한 채용서류의 보관기간은 채용여부 확정일로부터 180일이며, 반환 청구시에는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 반환(단, 채용이 확정된 자는 제외)
- 최종합격자의 채용포기 등 결원이 발생할 경우 고득점자 순으로 예비(추가) 합격자를 결정할 수 있음
- 최종합격자에 한해 신원조회 후 채용 예정

채용구분	성명	서명
지역별고용조사(기간제근로자)		

▣ 작성목록(총괄표)

목 록	제출 여부
1. 기간제 근로자 응시원서(필수)	
2. 자기소개서(필수)	
3. 개인정보 제공·이용 및 제3자 정보제공 동의서(필수)	
4. 행정정보 공동이용 사전동의서(해당자에 한함)	
5. 일반경력증명서(해당자에 한함)	
6. (우대사항) 자격증 사본(해당자에 한함)	
7. (우대사항) 기타 증빙자료 사본(해당자에 한함) - 저소득층, 다자녀양육자, 북한이탈주민, 장애인, 국가유공자 등(취업지원대상자)	

\* 제출서류에 대하여 '제출 여부'란에 "○" 표시 후 함께 제출





【서식2】

<b>자 기 소 개 서</b>	작성자	
	응시번호	<i>미기입</i>
<p>○ 작성요령</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 직무수행 계획, 관련분야 활동·업적, 지원동기 등을 기술하되, 채용직무에 대한 필요역량 보유, 안정적 직무수행 가능성이 나타날 수 있도록 요약하여 자유롭게 작성 (1장 이내, 글자크기 13p, 줄간격 160%)</li></ul> <p>○ 유의사항</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 작성 시 학교명, 출생지, 부모님 직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있는 문구는 기재하지 않습니다.</li></ul>		



