

2025년 기준 경제총조사 공간 DB 부문 1차 기간제근로자 채용 공고

국가데이터처에서는 공간정보 경계 DB 구축 개선결과 검수 및 2025년 기준 경제총조사 공간 DB 구축 산출물 검수를 위한 기간제근로자 채용 계획을 다음과 같이 공고하오니 많은 응모를 바랍니다.

2025. 11. 28.
국가데이터처장

1. 채용인원 및 채용기간

지역	채용구분	채용인원	계약방법	채용기간	수당
대전	기간제근로자 (업무보조원)	2명	근로계약	2026.1.5. 부터 2026.5.29. 까지	82,560원 (1일 기준)

2. 담당업무

담당업무	주요 담당업무	우대조건
업무보조원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경계 DB 구축 개선 결과 검수 ○ 2025년 기준 경제총조사 관련 각종 서류관리 등 ○ 2025년 기준 경제총조사 공간 DB 구축 산출물 검수 <ul style="list-style-type: none"> - 각종 경계, 조사구, 사업체번호 등 DB자료 검수 - 기타 관련 업무 보조 등 ○ 2025년 기준 경제총조사 조사용지도 구축 산출물 검수 <ul style="list-style-type: none"> - 기본도, 조사구요도, 전개도 검수 등 	GIS 툴(ArcMap, QGIS 등) 사용 가능자 공간 DB 관련 업무 유경험자

※ 업무량 등 운영환경 변화에 따라 수행업무 변경 가능

3. 근로조건 및 근무장소

- 근무시간 및 형태 : 주 5일제(40시간), 1일 8시간(9시~18시) 근무
- 근무장소
 - 대전광역시 서구 청사로 정부대전청사 3동 10층 국가데이터처 공간정보서비스과(1월)
 - 대전광역시 서구 둔산중로 134번길 39, 701호(2~5월)

4. 채용(모집)방법

- 1차 서류전형
 - 당해 직무수행에 관련되는 응시자의 자격 등 소정의 기준에 적합한지 평가

구분	평가기준	
자격증 (5점)	자격증	
	- 사회조사분석사 1급, 정보처리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 전자계산기기사, 정보안기사	점수
	- 사회조사분석사 2급, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기산업기사, 전자계산기제어산업기사, 정보보안산업기사, 컴퓨터활용능력 1급, 전사회계운용사 1급	5
	- 정보기기운용기능사, 정보처리기능사, 전자계산기기능사, 전산회계운용사2.3급, 컴퓨터활용능력 2급, 워드프로세서(구 1급), MOS 마스터	3
※ 2개 이상 중복되는 경우, 본인에게 유리한 1개만 인정(유사 자격증 인정)		
기타 (5점)	항 목	
	저소득층	점수
	- 기초생활수급자, 차상위계층, 1부모가족 세대주	2
	다자녀	2
	- 다자녀(주민등록상 만 20세 미만 자녀를 3명 이상 보육)	2
북한이탈주민	2	
- 북한이탈주민	2	
장애인	3	
- 장애인등록증소지자	3	
※ 여러 항목이 중복되는 경우 최대점수는 5점까지 부여가능, 관련 증빙서류 제출		
경력, 자기소개서(90점)	경력, 자기소개서 정성평가 점수(90점)	

최근 3년 이내 국가데이터처 사업체 공간DB 관련 업무 경력				
경력합산기간	6개월 미만	6개월 이상 ~ 12개월 미만	12개월 이상 ~ 18개월 미만	18개월 이상
국가데이터처 공간DB	7점	8점	9점	10점
※ 근무기간별 경력 합산하여 산정하고 잔여일 13일 이상은 1개월로 인정 ※ 국가데이터처 경력은 인사관리시스템으로 확인, 외부경력력은 증명서 제출시 인정				

- 2차 면접전형(1차 서류합격자에 한하여 실시)
 - 통계분야에 대한 지식, 의욕적인 자세 등 종합적으로 평가

평가항목	탁월(A)	우수(B)	보통(C)	미흡(D)	불량(E)
지식·창의력	25~21	20~16	15~11	10~6	5~0
설득·대화·발표	25~21	20~16	15~11	10~6	5~0
성실·의욕·책임	25~21	20~16	15~11	10~6	5~0
예의·품성	25~21	20~16	15~11	10~6	5~0

□ **최종합격자 선정 기준**

- 2차 면접점수가 높은 자
- 면접(2차)점수가 동점일 경우 취업지원 대상자를 우선하여 합격자 결정
- 모든 조건이 동일할 경우 채용관련 심의기구의 심의·의결에 따른 채용 계획에 따라 채용권자가 업무적격자 결정

□ **국가유공자 등(취업지원 대상자) 가점**

- 1차, 2차 전형에 각각 적용
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제29조 및 제31조, 「독립유공자예우에 관한 법률」제16조, 「보훈대상자지원에 관한 법률」제35조, 「5·18민주유공자 예우에 관한 법률」제20조 및 제22조에 따라 아래와 같이 가점 부여

5점	10점
전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자의 배우자	전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자
애국지사의 가족, 애국지사가 등록신청일 후에 사망한 경우 그유족, 독립유공자의 유족 중 장손인 손자녀가 질병·장애 또는 고령으로 취업이 어려운 경우 그 손자녀의 자녀 1명	순국선열의 유족 및 애국지사, 애국지사가 등록신청일 전에 사망한 경우 그유족
재해부상군경 및 재해부상공무원의 배우자	재해부상군경 및 재해부상공무원, 재해사망군경 및 재해사망공무원의 배우자
전상군경, 공상군경, 4.19혁명부상자, 공상공무원 및 특별공로상이자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀 및 재일학도의용군인의 자녀	전몰군경, 순직군경, 4.19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 배우자
5.18민주화운동 부상자 및 그 밖의 5.18민주화운동 희생자의 배우자	전몰군경, 순직군경, 4.19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 자녀
5.18민주화운동 부상자 중 대통령령으로 정하는 장해등급 이상으로 판정된 사람의 자녀	5.18민주화운동 부상자 및 그 밖의 5.18민주화운동 희생자
	5.18민주화운동 사망자 또는 행방불명자의 배우자 또는 자녀

- 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조, 제24조 및 「고엽제 후유의증 등 환자치원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9에 따라 아래와 같이 가점 부여

5점	10점
특수임무부상자 및 특수임무공로자의 배우자	특수임무부상자 및 특수임무공로자
특수임무부상자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀	특수임무사망자 또는 행방불명자의 배우자 및 자녀
수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자에 해당하는 사람의 가족 또는 유족 중 배우자	수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자
수당지급 대상자 중 대통령령으로 정하는 장해등급 이상으로 판정된 고엽제후유의증환자의 가족 또는 유족 중 자녀	

* 법정가점은 채용분야의 채용예정인원이 4명 이상인 경우에 한하여 적용함.(각 시험 단계별 선발예정인원이 기준) 단, 법정가점은 취업지원대상자의 구분채용인 경우에는 채용예정인원과 관계없이 적용함

5. 응시 자격요건(모두 충족)

- 책임감이 투철하고 채용 기간 중 업무에 전념할 수 있는 자
- 「장애인고용촉진및직업재활법률」에 따른 장애인 우대
- 저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민 우대
 - ※ 저소득층의 범위 : 『국민기초생활보장법』 제2조제2호·제10호의 규정에 따른 기초생활보장 수급자에 해당하는 기간이 계속하여 2년이상인자, 『한부모가족지원법』 제5조의 규정에 따른 한부모가족 지원 대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자
 - ※ 다자녀보육가구 : 20세미만의 자녀를 2명이상 보육하는 가구
 - ※ 군사분계선 이북지역에 주소, 직계가족, 배우자, 직장 등을 두고 있는 사람으로서 북한을 벗어난 후 외국 국적을 취득하지 아니한 사람
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 「5·18민주유공자예우에 관한 법률」 등에 따른 가점 부여

- 「통계청 공무원 및 기간제근로자 관리규정」 제33조의 결격사유에 해당하지 않는자(국가공무원법 제33조 및 (「국가공무원법 제33조」 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 해당하지 않는 자), 기타 관련법령상의 결격사유에 해당하지 않는자
- 최근 3년간 국가데이터처에서 징계처분을 받은 이력이 없는 자
- 최근 2년간 국가데이터처 계약기간 중 중도포기 이력이 없는 자
- 채용서류 미비나 거짓 작성하지 않은자
- 기타 공고에 명시되지 않은 조건이라도 채용이력 등 업무에 상당한 지장을 초래하지 않거나 기타 법령에 저촉된다고 판단되지 않은 경우

6. 전형일정

- 채용공고 : 2025. 11. 28.(금) ~ 2025. 12. 5.(금)
- 서류전형 합격자 발표 : 2025. 12. 8.(월) 15:00
 - 국가데이터처 홈페이지(<http://mods.go.kr>) 공고 및 합격자 개별 SMS문자 발송
- 면접일시 : 2025. 12. 10.(수) 14:00부터(면접장소는 별도공지)
- 최종합격자 발표 : 2025. 12 11.(목) 14:00
 - 국가데이터처 홈페이지(<http://mods.go.kr>) 공고 및 합격자 개별 SMS문자 발송
 - * 일정은 내부 사정에 따라 변경 가능

7. 지원서 접수

- 접수기간 : 2025. 11. 28.(금) ~ 2025. 12. 5.(금) 10시까지
- 접수방법 : 이메일 또는 등기우편
 - 이메일: larrypeck@korea.kr
 - 등기우편: 아래의 접수처로 마감일 10시까지 도착분에 한함
- 접수처

기관명	담당자	주소	전화번호
국가데이터처	박강택	대전광역시 서구 청사로 189 (둔산동) 정부대전청사 3동 10층 공간정보서비스과	Tel. 042-481-2154 E-mail: larrypeck@korea.kr

8. 제출서류

- (필수) 응시원서 1부(붙임2 참조)
- (필수) 자기소개서 1부(붙임3 참조)
- (해당자에 한함) 자격증명서 1부
- (해당자에 한함) 장애인임을 증명할 수 있는 서류 1부
- (해당자에 한함) 저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민, 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 및 5·18민주유공자예우에 관한 법률 등에 따른 대상자임을 증명할 수 있는 서류 1부
- (행정정보공동이용 포털 이용 시)행정정보 공동이용 사전동의서
 - * 행정정보 공동이용 업무포털에서 확인 가능한 서류(장애인증명서, 기초생활수급자, 국가기술자격증, 국가기술자격취득사항 확인서) 제외
- 개인정보 수집·이용 동의서 1부(붙임4 참조)
 - * 필요시 직무수행계획서 등 추가 가능

9. 유의사항

- 응시원서 등에 거짓 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함
- 정당한 사유 없이 중도포기한 경우 향후 2년간 채용을 제한함
- 겸업 및 이중취업 사실을 숨기고 업무에 참여한 경우 계약 해지함
- 응시자가 제출한 채용서류의 보관기간은 채용여부 확정일로부터 180일이며, 반환 청구시에는「채용절차의 공정화에 관한 법률」제11조에 따라 반환(단, 채용이 확정된 자는 제외)
- 최종합격자의 채용포기 등 결원이 발생할 경우 고득점자 순으로 예비(추가) 합격자를 결정할 수 있음
- 최종합격자에 한해 신원조회 후 채용 예정

【붙임5】

행정정보 공동이용 사전동의서

1. 이용기관 명칭 : 국가데이터처

2. 이용사무(이용목적) : 공무원 및 기간제근로자 채용 및 관리

3. 공동이용 행정정보(구비서류)

이용 대상	행정정보명	이용 대상	행정정보명
<input type="checkbox"/>	국가기술자격증(대한상공회의소)	<input type="checkbox"/>	장애인증명서
<input type="checkbox"/>	국가기술자격취득사항확인서	<input type="checkbox"/>	주민등록표 등·초본(다자녀 양육자)
<input type="checkbox"/>	국가유공자(유족)/5·18민주유공자(유족)확인서	<input type="checkbox"/>	취업지원대상자증명
<input type="checkbox"/>	국민기초생활수급자증명서	<input type="checkbox"/>	한부모가족증명서

* 이용 대상 행정정보명에 체크(☑)

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법」 시행령 제19조에 따라 주민등록번호를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.

주민등록번호	-
--------	---

4. 정보주체(본인) 동의사항

○ 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

20 년 월 일

대상자 본인 성 명 : (서명 또는 인)

전화번호 :