

## 지역투자동향지표 개발 기간제근로자(전산요원) 채용 공고

국가데이터처에서는 지역투자동향지표 개발 업무 지원을 위한 기간제 근로자(전산요원) 채용계획을 다음과 같이 공고하오니 많은 응모를 바랍니다.

2026. 3. 3.  
국가데이터처장

### 1. 채용인원 및 채용기간

지역	채용구분	채용인원	계약방법	채 용 기 간	근무장소	수당
대전	전산요원	1명	근로계약	2026. 3. 30. ~ 11. 30.	국가데이터처 산업동향과	102,620원 (1일 기준)

\* 채용기간은 채용절차에 따라 변경가능하며, 업무추진일정에 따라 연장 또는 축소될 수 있음

### 2. 담당업무

모집분야	주요담당업무
지역투자 동향지표 개발	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 지역투자동향지표 개발을 위한 관련 코드 작성 업무 보조<ul style="list-style-type: none"><li>- 구축된 방법론에 따른 자료 집계 및 분석</li><li>- 행정자료 기반 개발을 위한 입수자료 항목 수치 내용 검토 등</li></ul></li><li>○ R/SAS 활용한 자료 집계·분석 보조</li><li>○ 지역투자 동향지표 개발 관련 기타 업무 보조</li></ul>

### 3. 채용방법

#### □ 채용절차

1차 서류전형(100점)			→	2차 면접전형(100점)
자격증	기타점수	경력, 자기소개서 등		면접
5	5	90		100

#### □ 1차 서류전형

○ 당해 직무수행에 관련되는 응시자의 자격 등 소정의 기준에 적합한지 평가

구분	1차 서류전형 평가 기준	
정성평가 (90점)	경력, 자기소개서 등 정성평가 점수	
자격증 (5점)	자 격 증	
	점수	
	5	빅데이터분석기사, 사회조사분석사1급, 국가공인 SQLP, SAS Certified Professional, 국가공인 데이터아키텍처 및 데이터분석 전문가, 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용 기술사, 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 전자계산기기사, 정보보안기사
	3	사회조사분석사2급, 국가공인 SQLD, SAS Certified Specialist, 국가공인 데이터아키텍처 및 데이터분석 준전문가, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기산업기사, 전자계산기제어산업기사, 정보보안산업기사, 컴퓨터활용능력1급, 전산회계운용사1급
1	정보기기운용기능사, 정보처리기능사, 전자계산기기능사, 전산회계운용사2·3급, 컴퓨터 활용능력2급, 워드프로세서	
※ 2개 이상 중복되는 경우, 본인에게 유리한 1개만 인정		
기타 (5점)	항 목	내 용
	저소득층	- 기초생활수급자, 차상위 계층, 1부모가족 세대주
	다자녀	- 다자녀(주민등록상 만 20세 미만 자녀를 2명 이상 보육)
	북한이탈주민	- 북한이탈주민
	장애인	- 장애인등록증 소지자
※ 여러 항목이 중복되는 경우, 합계 최대 점수는 5점까지 부여 가능		

\* 자격증, 기타 점수, 국가유공자 등 증빙자료 미제출 시 평가점수 반영 불가

#### ○ 동점자 처리기준

- 취업지원 대상자(국가유공자 등)를 우선하여 합격자로 결정
- 정성평가 점수 > 기타점수 > 자격증 점수 순
- 위의 기준으로도 순위 구분이 안 될 경우는 선발 최대인원이 초과 하더라도 1차 서류전형 합격 처리

□ 2차 면접전형(1차 서류합격자에 한하여 실시)

- 해당 분야에 대한 지식, 전산 및 자료처리 관련 실무능력, 의욕적인 자세 등 종합적으로 평가

항목	탁월(A)	우수(B)	보통(C)	미흡(D)	불량(E)
지식·창의력(전문지식, 지침서)	25~21	20~16	15~11	10~6	5~0
설득·대화·발표	25~21	20~16	15~11	10~6	5~0
성실·의욕·책임	25~21	20~16	15~11	10~6	5~0
예의·품성	25~21	20~16	15~11	10~6	5~0

□ 국가유공자 등(취업지원 대상자) 가점

- 1차, 2차 전형에 각각 적용
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 및 제31조, 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조, 「보훈대상자지원에 관한 법률」 제33조 및 제35조, 「5·18민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조 및 제22조에 따라 아래와 같이 가점 부여

5점	10점
- 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도 의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자의 배우자	- 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도 의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자
- 애국지사의 가족, 애국지사가 등록신청일 후에 사망한 경우 그유족, 독립유공자의 유족 중 장손인 손자녀가 질병·장애 또는 고령으로 취업이 어려운 경우 그 손자녀의 자녀 1명	- 순국선열의 유족 및 애국지사, 애국지사가 등록신청일 전에 사망한 경우 그유족
- 재해부상군경 및 재해부상공무원의 배우자	- 재해부상군경 및 재해부상공무원, 재해사망군경 및 재해사망공무원의 배우자
- 전상군경, 공상군경, 4.19혁명부상자, 공상공무원 및 특별공로상이자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀 및 재일학도의용군인의 자녀	- 전몰군경, 순직군경, 4.19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 배우자
- 5.18민주화운동 부상자 및 그 밖의 5.18민주화운동 희생자의 배우자	- 전몰군경, 순직군경, 4.19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 자녀
- 5.18민주화운동 부상자 중 대통령령으로 정하는 장애등급 이상으로 판정된 사람의 자녀	- 5.18민주화운동 부상자 및 그 밖의 5.18민주화운동 희생자
	- 5.18민주화운동 사망자 또는 행방불명자의 배우자 또는 자녀

- 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조, 제24조 및 「고엽제후유의증 등 환자치원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9에 따라 아래와 같이 가점 부여

5점	10점
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 특수임무부상자 및 특수임무공로자의 배우자</li> <li>- 특수임무부상자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀</li> <li>- 수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자에 해당하는 사람의 가족 또는 유족 중 배우자</li> <li>- 수당지급 대상자 중 대통령령으로 정하는 장애등급 이상으로 판정된 고엽제후유의증환자의 가족 또는 유족 중 자녀</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 특수임무부상자 및 특수임무공로자</li> <li>- 특수임무사망자 또는 행방불명자의 배우자 및 자녀</li> <li>- 수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자</li> </ul>

※ 국가유공자법 제31조③ 제1항과 제2항에 따라 가점을 받아 채용시험에 합격하는 사람(「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제35조, 「고엽제후유의증 등 환자치원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9, 「5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제22조 또는 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제24조에 따라 채용시험에서 가점을 받아 합격하는 사람을 포함한다)은 그 채용시험 선발예정 인원의 30퍼센트(가점에 따른 선발 인원을 산정하는 경우 소수점 이하는 버린다)를 초과할 수 없다. 다만, 응시자의 수가 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 아니하다.

#### □ 최종합격자 선정 기준

- 2차 면접전형 점수가 높은 자
- 2차 면접전형 점수가 동점일 경우 취업지원 대상자를 우선하여 합격자 결정
- 모든 조건이 동일할 경우 채용권자가 업무적격자 결정
- 단, 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있으며, 결격사유 또는 중도포기 시 서열명부에 따라 채용 가능

### 4. 응시 자격요건(모두 충족)

#### ※ 주요 우대요건

- 통계학 또는 관련 분야 학사학위 이상 소지자
- 대용량자료 DB 구축 및 자료처리 유경험자
- R, SAS 등 전산프로그램 능숙자 우대
- 책임감이 투철하고 채용 기간 중 업무에 전념할 수 있는 자
- 국가데이터처에서 지정한 장소에 출퇴근 가능한 자
- 채용 기간 중 겸업 또는 이중취업자가 아닌 자
- 최근 3년간 국가데이터처에서 징계 처분을 받은 이력이 없는 자
- 최근 2년간 국가데이터처 계약기간 중 중도 포기 이력이 없는 자
- 국가데이터처 「공무직 및 기간제 근로자 관리규정」 제33조의 결격사유에 해당하지 않은 자(「국가공무원법」 제33조 및 「부패방지 및 국민권익위원

회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 해당하지 않는 자), 기타 관련 법령상 결격사유에 해당하지 않는 자

- 채용서류 미비나 거짓 작성하지 않은 자
- 기타 공고에 명시되지 않은 조건이라도 채용이력 등 업무에 상당한 지장을 초래하지 않거나 기타 법령에 저촉된다고 판단되지 않는 자
- 엑셀, 한글 등 S/W 활용이 가능한 자

## □ 우대요건

- 「장애인고용촉진 및 직업재활법률」에 따른 장애인 우대
- 저소득층, 다자녀 양육자, 북한이탈주민 우대

- ※ 저소득층의 범위: 『국민기초생활보장법』 제2조제2호·제10호의 규정에 의한 기초생활보장 수급자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자, 『한부모가족지원법』 제5조의 규정에 따른 한부모가족 지원 대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자
- ※ 다자녀 보육 가구: 20세미만의 자녀를 2명이상 보육하는 가구
- ※ 북한이탈주민: 군사분계선 이북지역에 주소, 직계가족, 배우자, 직장 등을 두고 있는 사람으로서 북한을 벗어난 후 외국 국적을 취득하지 아니한 사람

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 「5·18민주유공자예우에 관한 법률」 등에 따른 가점 부여(1, 2차 전형에 각각 적용)

## 5. 전형일정

- 서류전형 합격자 발표 : 2026. 3. 13.(금) 14:00
  - 국가데이터처 홈페이지(<https://mods.go.kr>) 공고
- 면접일시 : 2026. 3. 18.(수) 14:00(서류심사 합격자에 한함)
  - 면접장소 : 정부대전청사 국가데이터처(3동) 12층 소회의실(예정)
    - \* 업무 사정에 따라 면접장소, 시간 변경 가능
- 최종합격자 발표 : 2026. 3. 19.(목) 14:00
  - 국가데이터처 홈페이지(<https://mods.go.kr>) 공고 및 합격자 개별 통보

※ 상기 일정은 내·외부 사정에 따라 변경될 수 있음

## 6. 지원서 접수

- 접수기간 : 2026. 3. 3.(화) ~ 2026. 3. 11.(수) 18시까지
- 접수 및 문의처

기관명	담당자	주소	전화번호	E-mail
국가데이터처 산업동향과	김소영	대전광역시 서구 청사로 189, 3동 1506호 산업동향과	042.481.6988	pumpkin77@korea.kr

- 접수방법 : 이메일 및 우편(마감일 18시까지 도착분에 한함)
  - 이메일 접수 시 본인 서명 후 스캔한 파일로 제출

## 8. 제출서류

구분	제출서류
필수	- 응시원서 및 자기소개서, 개인정보 수집·이용동의서 각 1부
해당자	- 자격증명서, 경력증명서 각 1부 - 장애인, 저소득층, 다자녀보육가구, 북한이탈주민, 취업지원 대상자(국가유공자 등)를 증명할 수 있는 서류 1부 - 행정정보 공동이용 사전동의서(행정정보공동이용 포털 이용 시)

※ 필수 서류 미제출 시 '불합격 처리' 됨

※ 행정정보 공동이용 사전동의서는 선택사항으로, 행정정보 공동이용에 동의하지 않고 관련 서류를 직접 제출할 수 있음

※ 응시자가 제출한 채용서류의 보관기간은 채용여부 확정일로부터 180일이며, 반환 청구시에는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 반환(단, 채용이 확정된 자는 제외)

## 9. 유의사항

- 응시원서 등에 거짓기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함
- 정당한 사유 없이 중도포기한 경우 향후 2년간 채용을 제한함
- 겸업 및 이중취업 사실을 숨기고 업무에 참여한 경우 계약 해지함
- 채용비리 관련 부정합격자는 채용관련 심의기구의 심의·결정을 거쳐 합격을 취소하거나 근로계약을 해지
- 최종합격자 발표 후 채용예정자는 부정합격 시 관련규정에 따라 합격이 취소될 수 있음을 내용으로 하는 공정채용 확인서 제출
- 채용비리 피해자 발생 시 구제 조치 실시
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 최종합격이 되지 못한

- 응시자는 합격자 발표 후 180일까지 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있음
- 제출된 증빙서류는 응시원서 허위 기재 여부 확인을 위해서 활용되며, 심사에 불필요한 자료는 심사위원에게 일절 제공되지 않음
  - 응시원서에 기재한 연락처(휴대전화, 이메일 등), 생년월일 등은 블라인드 처리하여 심사위원에게 제공됨
  - 입사지원서는 접수 마감기간까지 정상적으로 제출된 경우에만 인정
  - 매 채용 전형 참여시 신분증 원본 지참(미지참 시 응시 불가)
  - 본 채용공고는 기관 사정 등에 의하여 변경될 수 있으며, 이 경우 「채용 절차의 공정화에 관한 법률」 등 관련 법령을 준수하여 변경 및 안내 예정

## 응시자 제출서류 목록

### ■ 응시자 정보

응시번호	응시분야	성명
<i>미기입</i>	지역투자동향 지표 개발 업무지원 전산요원	

### ■ 작성목록(총괄표)

목 록	제출 여부
1. 기간제 근로자 응시원서(필수)	
2. 자기소개서(필수)	
3. 개인정보 제공·이용 및 제3자 정보제공 동의서(필수)	
4. 행정정보 공동이용 사전동의서(해당자에 한함)	
5. 일반경력증명서(해당자에 한함)	
6. [우대사항] 자격증 사본(해당자에 한함)	
7. [우대사항] 기타 증빙자료 사본(해당자에 한함) - 저소득층, 다자녀양육자, 북한이탈주민, 장애인, 국가유공자 등(취업지원대상자)	

\* 제출서류에 대하여 '제출 여부'란에 "○" 표시 후 함께 제출

【붙임1】

## 기간제 근로자 응시원서

업무명	지역투자동향지표개발	분 야	전산요원	응시번호	미기입
성 명 (한글)			성 별		
			생년월일		
연락처	휴대전화	- -			
	주 소				
	e-mail				
일 반 경력사항 *증명서제출	기 간	근 무 처	담당업무 내용		
	~				
	~				
국가데이터처 경력사항	기 간	근 무 처	담당업무 내용		
	~				
	~				
자 격 사 항	구분	자격증명	등록번호	취득일자	시행처
	전산				
	기타				
기 타	저소득층 <input type="checkbox"/>		국가유공자 등 <input type="checkbox"/>	장애인 <input type="checkbox"/>	
	다자녀 양육자 <input type="checkbox"/>		북한이탈주민 <input type="checkbox"/>		
개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용)에 의거하여 본인의 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다. <input type="checkbox"/> 동의합니다					
위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없습니다. 2026년 월 일 성 명 : (서명)					
주 1」 분야에는 업무보조원 또는 전산요원 기재 2」 거짓으로 작성 시 향후 2년간 채용 불가 등 불이익이 발생할 수 있음 3」 신원조사 결과 또는 사후 확인 등으로 채용결격사유(부적격자)에 해당될 경우에는 합격이 취소될 수 있음 4」 응시원서 서식과 다르게 불필요한 내용 작성 시 감점요인이 될 수 있음					
붙 임 : 관련 증명서류(저소득층 및 장애인, 국가유공자, 북한이탈주민, 자격증 등)					

【붙임2】

자 기 소 개 서	작성자	
	응시번호	미기입
<p>○ 작성요령</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 직무수행 계획, 관련분야 활동·업적, 지원동기 등을 기술하되, 채용직무에 대한 필요역량 보유, 안정적 직무수행 가능성이 나타날 수 있도록 요약하여 자유롭게 작성 (1장 이내, 글자크기 13p, 줄간격 160%)</li></ul> <p>○ 유의사항</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 작성 시 학교명, 출생지, 부모님 직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있는 문구는 기재하지 않습니다.</li></ul>		

※ 자기소개서 작성 시 작성요령, 유의사항은 삭제



