

[사회조사과]
2023년 3차 결원대체 기간제근로자채용 공고

경인지방통계청 사회조사과에서는 결원 발생에 따른 기간제근로자 채용 계획을 다음과 같이 공고하오니 많은 응모를 바랍니다.

2023. 5. 16.
경인지방통계청장

1. 채용인원 및 계약기간

지역	채용구분	채용 인원	계약 방법	계약기간	수당	비고
서울 경기	경상조사 기간제근로자	1명	근로 계약	2023.5.30. ~ 2023.7.17.	일급 69,230원 표본관리비 150,000원/월 정액급식비 140,000원/월	결원대체

- 1) 근무처 : 정부과천청사 5동 7층 (경기도 과천시 관문로 47)
- 2) 조사지역 : 서울 3권역(강서,관악,구로,금천,동작,양천,영등포) 및 4권역(강남,강동,서초,송파)과천, 의왕, 안양, 군포, 안산
- 3) 근로계약, 산재, 고용보험 가입, 건강보험 가입, 주5일 근무 시 유급휴일 수당 지급
- 4) 동일기간 조사 중복 접수 불가, 이중취업 불가
- 5) 합격자가 포기할 경우 다음 차순위자를 채용, 최종심사 후 자질에 적합한 모집 인원 미달 시 조사원 DB를 활용하여 모집인원을 확보하며, 부적합한 지원자는 모집하지 않을 수 있음

2. 담당업무

담당업무	주요 담당 업무
사회조사과 경상조사	· 현지 조사업무 수행 · 조사구요도, 명부 수정보완 · 방문조사 조사표 작성 · 조사한 조사표류 내용검토 및 시스템 입력 · 기타 조사관련 지시사항 처리 등

3. 선발방법

☐ 1차 서류전형

- 당해 직무수행에 관련된 응시자의 자격 등 소정의 기준에 적합한지 평가

☐ 2차 면접전형(1차 서류합격자에 한하여 실시)

- 통계분야에 대한 지식, 의욕적인 자세 등 종합적으로 평가

4. 응시 자격요건(모두 충족)

○ 이중 취업(겸업)이 아닌 자

○ 책임감이 투철하고 계약 기간 중 업무에 전념할 수 있는 자

○ 지방청에서 지정한 장소에 출퇴근 가능한 자

○ 「장애인고용촉진 및 직업재활법률」에 따른 장애인 우대

○ 저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민 우대

※ 저소득층의 범위 : 『국민기초생활보장법』제2조제2호·제11호의 규정에 의한 기초생활 보장 수급자 및 차상위계층에 속한 자와 『한부모가족지원법』 제5조의 규정에 의하여 보호를 받는 한부모 가족

※ 다자녀보육가구 : 20세미만의 자녀를 3명이상 보육하는 가구

※ 군사분계선 이북지역에 주소, 직계가족, 배우자, 직장 등을 두고 있는 사람으로서 북한을 벗어난 후 외국 국적을 취득하지 아니한 사람

○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 「5.18 민주유공자 예우에 관한 법률」에 따른 가점 부여

○ 국가공무원법 제33조에 저촉되지 않는 자

5. 지원서 접수

○ 접수기간: 2023. 5. 16.(화) ~ 2023. 5. 23.(화) 18:00

○ 접수처

담당자	이메일	주 소	연 락 처
사회조사과 한선아	hansa20@korea.kr	경기도 과천시 관문로 47 정부과천청사 5동 7층 경인지방통계청 사회조사과	(전화) 02-2110-7720 (팩스) 02-2110-0764

○ 접수방법

- 이메일, 팩스, 우편 접수 (접수 후 유선으로 확인하시기 바랍니다.)
- 관련 증빙서류는 팩스 또는 스캔하여 이메일로 제출
- 접수기간 내에 증명서류를 제출하지 않은 경우 심사에 반영되지 않음

6. 심사일정

- 1차 서류심사 합격자 발표: 2023. 5. 24.(수) 18:00 이내
- 2차 면접심사: 2023. 5. 25.(목) 14:30 예정
- 최종합격자 발표: 2023. 5. 26.(금) 18:00 이내
- 경인지방통계청 홈페이지 (<https://kostat.go.kr/office/giro>) 채용정보에 공고
- ※ 상기 일정 및 장소는 부서 사정에 따라 변경될 수 있음

7. 제출서류

- 응시원서, 자기소개서, 개인정보수집이용동의서(필수, 붙임서식 참조)
- 자격증명서 1부(해당자에 한함)

자격증	점수
- 사회조사분석사 1급, 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기 조직응용기사, 전자계산기기사, 정보보안기사	5
- 사회조사분석사 2급, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기산업기사, 전자계산기 제어산업기사, 정보보안산업기사, 컴퓨터활용능력 1급, 전산회계운용사 1급	3
- 정보기기운용기능사, 정보처리기능사, 전자계산기기능사, 전산회계운용사2.3급, 컴퓨터활용 능력2급, 워드프로세서	1

- ※ 2개 이상 중복되는 경우, 본인에게 유리한 1개만 인정
- 장애인임을 증명할 수 있는 서류 1부(해당자에 한함)
- 저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민, 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 및 5.18민주유공자예우에 관한 법률에 따른 대상자임을 증명할 수 있는 서류 1부(해당자에 한함)

항 목	점 수	내 용	비 고
저소득층	2	기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족 세대주 ※ 관련 증빙서류 제출	※ 여러항목이 중복되는 경우 최대점수는 5점까지 부여가능
다자녀	2	주민등록상 만 20세 미만 자녀를 3명 이상 보육하고 있는 자 ※ 주민등록등본 제출	
북한이탈주민	2	북한이탈주민 ※ 북한이탈주민 확인서	
장애인	3	장애인등록증소지자	

- 행정정보 공동이용 사전동의서(행정정보공동이용 포털 이용 시)
 - ※ 행정정보 공동이용 업무포탈에서 확인 가능한 서류 : 장애인증명서, 기초생활수급자, 국가기술자격증, 국가기술자격취득사항확인서

8. 유의사항

- 응시원서 등에 거짓 기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함
- 정당한 사유 없이 중도 포기한 경우 향후 2년간 채용을 제한함
- 겸업 및 이중취업 사실을 숨기고 업무에 참여한 경우 계약 해지함
- 기타 자세한 사항은 아래 연락처로 문의 바람
 - 경인지방통계청 사회조사과 조사행정팀 한선아(02-2110-7720)

【붙임1】

통계청 기간제근로자 응시원서

업무명	사회조사와 경상조사	분 야	기간제근로자	응시번호	
성 명 (한글)			성 별		
			생년월일		
연락처	전화번호	() -			
	주 소	(도로명주소) (지번주소)			
	e-mail				
일 반 경력사항	기 간	근 무 처	담당업무 내용		
	~				
	~				
	~				
통계청 경력사항	기 간	근 무 처	담당업무 내용		
	~				
	~				
	~				
자 격 사 항	구 분	자격증명	등록번호	취득일자	시행처
	전산 관련				
기 타	기타				
저소득층 □ 국가유공자장애인 □ 장애인 □ 다자녀보육 가구 □ 북한이탈주민 □					
개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용)에 의거하여 본인의 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다. □ 동의 합니다					
위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없습니다.					
2023년 월 일					
성 명 : (서명)					

주 1」 분야에는 [조사원, 입력요원, 자료처리요원, 사무보조원 등] 기재

2」 거짓으로 작성 시 향후 2년간 응시 불가 등 불이익이 발생할 수 있음

3」 신원조사 결과 부적격자로 판명된 경우에는 채용이 취소될 수 있음

붙임 : 관련 증명서류(저소득층 및 장애인, 북한이탈주민, 자격증 등 증명서류)

【붙임2】 모든 지원자 반드시 제출

통계청 기간제근로자 자기소개서

(유의사항) 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있는 문구는 기재하지 않습니다.

1page 내외로 작성

업무명	사회조사와 결원대체 기간제근로자	성명	
-----	-------------------	----	--

【 지원동기, 경력 및 포부를 자유롭게 기재 】

- 지원동기 및 포부, 통계청 및 지자체 조사관련 경력, 표창 및 체험수기 제출 내역 등을 자유롭게 작성

작성된 내용은 서류평가에 반영되오니 가급적 상세히 작성 바랍니다.

【붙임3】

(채용 전) 개인정보 수집·이용 동의서

통계청은 근로자의 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조, 제22조에 따라 입사 지원자의 개인정보를 수집·이용하고자 합니다. 수집하는 개인정보는 목적 외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

☐ 개인정보 수집·이용 내역

항목		수집목적	보유기간	
공통	성명, 성별, 생년월일, 주소, 연락처(휴대전화, 전자우편)	채용절차 진행, 본인확인, 이중취업여부 확인, 경력증명서 발급용 기록관리	미채용자	「채용절차공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지
해당자	자격·경력·학위, 취업지원 대상(저소득, 다자녀, 북한 이탈주민, 국가유공자 등), 비자 종류(외국인)	채용요건(자격·경력·학위 등), 채용우대 확인	채용자	공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용절차에 따른 심사를 원활하게 진행 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 처리하는데 동의하십니까? ☐ 동의 ☐ 미동의

☐ 민감정보 수집·이용 내역

항목	수집목적	보유기간	
<해당자> 장애 종류 및 등급	근로자 채용 관리	미채용자	「채용절차공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지
		채용자	공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용절차에 따른 심사를 원활하게 진행 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까? ☐ 동의 ☐ 미동의

2023 년 월 일

성명 : (서명)

경인지방통계청장 귀하

【붙임4】 가점 관련 증빙서류 미제출 지원자에 한하여 제출

행정정보 공동이용 사전동의서

1. 이용사무별 공동이용 행정정보(구비서류) **해당하는 항목에만 서명하여 제출바랍니다**

이용 사무(이용목적)	행정정보 공동이용	동의여부 (동의시 서명 또는 인)
기간제 근로자 채용 및 관리	국가기술자격증(대한상공회의소)	
기간제 근로자 채용 및 관리	국가기술자격취득사항확인서	
기간제 근로자 채용 및 관리	국가유공자(유족)확인원	
기간제 근로자 채용 및 관리	국민기초생활수급자증명서	
기간제 근로자 채용 및 관리	장애인증명서	
기간제 근로자 채용 및 관리	주민등록표 등·초본	
기간제 근로자 채용 및 관리	취업지원대상자증명	
기간제 근로자 채용 및 관리	한부모가족증명서	

2. 이용기관의 명칭 : 경인지방통계청

3. 정보주체(본인)동의사항 등

- 본인의 동의한 위 사무에 대한 행정정보를 이용기관이 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 「개인정보 보호법」 제23조에 따른 건강에 관한 정보나 같은 법 시행령 제19조에 따른 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리하는데 동의합니다.
- 만일 위 행정정보를 이용기관이 처리에 대해 본인이 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 그 해당 부분에 대해서는 직접 서류를 제출하여야 합니다.

2023 년 월 일

대상자 본인 성명 : (서명 또는 인)
주민번호 :
전화번호 :