

[서울] 2023년 기준 온라인쇼핑동향 신규 전수층 쇼핑몰 소급조사 기간제근로자 채용 공고

통계청 서울사무소에서는 「2023년 기준 온라인쇼핑동향 신규 전수층 쇼핑몰 소급조사 기간제근로자」 채용 계획을 다음과 같이 공고하오니 많은 지원을 바랍니다.

2024. 10. 22.
통계청 서울사무소장

1. 채용인원 및 계약기간

모집구분	채용구분	채용인원	계약방법	채용기간	비고
서울	기간제 근로자	1명	근로계약	2024.11.4.~12.31.	※ 추후 채용기간 연장 예정

2. 담당업무

담당업무	주요 담당 업무
사업체부문 조사	<ul style="list-style-type: none">○ 온라인쇼핑동향조사 등○ 조사자료 시스템 입력 및 내용검토○ 조사기록부 작성 및 조사표 내용 보완○ 기타 조사 관련 지시사항 수행 등

3. 근로조건 및 보수

- 근무시간 및 형태: 주 5일제(40시간), 1일 8시간(9시~18시) 근무
- 근무장소: 통계청 서울사무소(서울특별시 종로구 창경궁로 215, 3층)
- 보수: 일급 78,880원
 - 법정공휴일 휴무, 유급휴가, 주휴수당 포함

4. 채용방법

1차 서류전형 → 2차 면접전형 → 최종합격자 선정 및 발표

□ 1차 서류전형

- 당해 직무수행에 관련되는 응시자의 자격 등 소정의 기준에 적합한지 평가

□ 2차 면접전형(1차전형 합격자에 한하여 실시)

- 통계분야에 대한 지식, 의욕적인 자세 등 종합적으로 평가

□ 최종합격자 선정

- 2차 면접전형 점수가 높은 자
- 면접점수가 동점일 경우 취업지원 대상자를 우선
- 모든 조건이 동일할 경우 채용관련 심의기구의 심의·의결에 따른 채용 계획에 따라 채용권자가 업무적격자 결정

5. 응시 자격요건

- 책임감이 투철하고 계약 기간 중 업무에 전념할 수 있는 자
- 통계청 서울사무소의 지정한 장소에 출퇴근 가능한 자
- 「장애인고용촉진 및 직업재활법률」에 따른 장애인 가점 부여
- 저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민 가점 부여
 - ※ 저소득층의 범위 : 『국민기초생활보장법』 제2조제2호·제11호의 규정에 의한 기초생활보장 수급자 및 차상위계층에 속한 자와 『한부모가족지원법』 제5조의 규정에 의하여 보호를 받는 한부모 가족
 - ※ 다자녀보육가구 : 20세미만의 자녀를 3명 이상 보육하는 가구
 - ※ 군사분계선 이북지역에 주소, 직계가족, 배우자, 직장 등을 두고 있는 사람으로서 북한을 벗어난 후 외국 국적을 취득하지 아니한 사람
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 「5.18 민주유공자 예우에 관한 법률」에 따른 가점 부여
- 「통계청 공무원 및 기간제근로자 관리규정」 제33조의 결격사유에 해당하지 않는 자
- 최근 3년간 통계청에서 징계처분을 받은 이력이 없는 자
- 최근 2년간 통계청 계약기간 중 중도포기 이력이 없는 자
- 이중 취업(겸업)이 아닌 자
- 채용서류 미비나 거짓 작성하지 않은 자
- 기타 공고에 명시되지 않은 조건이라도 채용이력 등 업무에 상당한 지장을 초래하지 않거나 기타 법령에 저촉된다고 판단되지 않은 경우

6. 심사일정

- 서류심사 합격자 발표: 2024. 10. 30.(수) 17:00 예정
 - 경인지방통계청 홈페이지(<https://kostat.go.kr/argi>) 채용정보에 공고
- 면접일시: 2024. 10. 31.(목) 13:30부터, 서울사무소 중회의실(3층) 예정
 - ※ 접수 인원에 따라 시간대 별로 면접시간을 다르게 배분
- 최종합격자 발표: 2024. 11. 1.(금) 17:00 이내
 - 경인지방통계청 홈페이지(<https://kostat.go.kr/argi>) 채용정보에 공고
 - ※ 상기 일정 및 장소는 추후 변경될 수 있음

7. 지원서 접수

- 접수기간 : 2024. 10. 22.(화) ~ 2024. 10. 29.(화) 18시까지
- 접수방법 : 방문, 우편, 이메일, 팩스(발송 후 수신확인 필수)
 - 마감일 18시까지 도착분에 한함
 - ※ 우대(가점)사항 증빙서류 역시 접수기간 내 제출하지 않은 경우, 서류심사에 미반영
- 접수처

담당자	주소	연락처	이메일
서울사무소 이수용 주무관	서울특별시 종로구 창경궁로 215 경인지방통계청 서울사무소	(전화) 02-6327-3969 (팩스) 02-6327-3930	single25@korea.kr

8. 제출서류

□ 필수 서류

- 응시원서 1부(붙임서식 참조)
- 자기소개서 1부(붙임서식 참조)
- 자격증명서 1부(해당자에 한함)
- 개인정보수집·이용동의서 1부(붙임서식 참조)
 - ※ 행정정보 공동이용 업무포탈에서 확인 가능한 서류(장애인증명서, 기초생활수급자, 국가기술자격증, 국가기술자격취득사항 확인서) 제외
 - ※ 응시자가 제출한 채용서류의 보관기간은 채용여부 확정일로부터 180일이며, 반환 청구시에는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 반환(단, 채용이 확정된 자는 제외)

□ 추가 가점서류(해당자에 한함)

- 장애인임을 증명할 수 있는 서류 1부
- 저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민, 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 및 5·18민주유공자예우에 관한 법률에 따른 대상자임을 증명할 수 있는 서류 1부(해당자에 한함)
- 행정정보 공동이용 사전동의서(붙임서식 참조)
- 자격사항 증빙서류: 자격증 사본 제출(최대 5점, 중복되는 경우 유리한 1개만 인정)
※ 행정정보 공동이용 포털에서 제공하는 항목일 경우 사전동의서로 대체 가능 - 【붙임2】 서식

자격증	점수
- 사회조사분석사 1급, 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 전자계산기기사, 정보보안기사	5
- 사회조사분석사 2급, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기산업기사, 전자계산기제어산업기사, 정보보안산업기사, 컴퓨터활용능력 1급, 전산회계운용사 1급	3
- 정보기기운용기능사, 정보처리기능사, 전자계산기기능사, 전산회계운용사 2.3급, 컴퓨터활용능력 2급, 워드프로세서	1

- 우대사항 증빙서류: 항목별 제출서류 확인(최대 5점)

※ 행정정보 공동이용 포털에서 제공하는 항목일 경우 사전동의서로 대체 가능 - 【붙임2】 서식

항 목	제출서류	점수
장애인	장애인증명서	3
저소득층	기초생활수급자, 차상위계층, 1부모가족 세대주 관련 증빙서	2
다자녀	주민등록등본(주민등록상 만 20세 미만 자녀를 3명이상 보육하고 있는 자)	2
북한이탈주민	북한이탈주민 확인서	2

□ 국가유공자 등(취업지원 대상자) 가점

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 및 제31조, 「5·18민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조 및 제22조에 따라 아래와 같이 가점 부여

5점	10점
- 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자의 배우자	- 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자
- 전상군경, 공상군경, 4.19혁명부상자, 공상공무원 및 특별공로상이자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀 및 재일학도의용군인의 자녀	- 전몰군경, 순직군경, 4.19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 배우자
- 5·18민주화운동 부상자 및 그 밖의 5·18민주화운동 희생자의 배우자	- 전몰군경, 순직군경, 4.19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 자녀
- 5·18민주화운동 부상자 중 대통령령으로 정하는 장애등급 이상으로 판정된 사람의 자녀	- 5·18민주화운동 부상자 및 그 밖의 5·18민주화운동 희생자
	- 5·18민주화운동 사망자 또는 행방불명자의 배우자 또는 자녀

- 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조, 제24조 및 「고엽제 후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9에 따라 아래와 같이 가점 부여

5점	10점
특수임무부상자 및 특수임무공로자의 배우자	특수임무부상자 및 특수임무공로자
특수임무부상자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀	특수임무사망자 또는 행방불명자의 배우자 및 자녀
수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자에 해당하는 사람의 가족 또는 유족 중 배우자	수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자
수당지급 대상자 중 대통령령으로 정하는 장애등급 이상으로 판정된 고엽제후유의증환자의 가족 또는 유족 중 자녀	

8. 유의사항

- 응시원서 등에 거짓 기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함
- 정당한 사유 없이 중도포기한 경우 향후 2년간 채용을 제한함
- 겸업 및 이중취업 사실을 숨기고 업무에 참여한 경우 계약 해지함
- 채용비리 관련 부정합격자는 채용관련 심의기구의 심의·결정을 거쳐 합격을 취소하거나 근로계약을 해지
- 최종합격자 발표 후 채용예정자는 부정합격 시 관련규정에 따라 합격이 취소될 수 있음을 내용으로 하는 공정채용 확인서 제출
- 채용비리 피해자 발생 시 구제 조치 실시
- 제출된 증비서류는 응시원서 허위기재여부 확인을 위해서 활용되며, 심사에 불필요한 자료는 심사위원회에 일절 제공되지 않음
- 입사지원서는 접수 마감기한(2024.10.29.(화) 18시)까지 정상적으로 제출된 경우에만 인정
- 본 채용공고는 기관 사정 등에 의하여 변경될 수 있으며, 이 경우 「채용 절차의 공정화에 관한 법률」등 관련 법령을 준수하여 변경 및 안내 예정
- 문의사항: 통계청 서울사무소 채용담당자(02-6327-3969)

【붙임2】 모든 지원자 반드시 제출

자기소개서

(유의사항) 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있는 문구는 기재하지 않습니다.
1page 이상 작성

업무명	(서울) 온라인쇼핑동향조사 신규 전수층 쇼핑물 소급조사	지원 분야	기간제근로자	응시번호	미기입
성명			연락처		
【온라인쇼핑동향조사는 어떤 조사이며, 통계조사원이 하는 역할이 무엇인지 서술하세요】					
【지원동기 및 포부를 자유롭게 서술하세요】					
【통계조사 경험 및 유사 경험, 통계교육 관련 경험 등을 자유롭게 서술하세요】					

