

[부천] 2024년 통계조사관 결원대체 기간제근로자 채용 공고

통계청 인천사무소에서는 통계조사관 결원대체 기간제근로자 채용 계획을 다음과 같이 공고하오니 많은 지원을 바랍니다.

2024. 11. 21.
통계청 인천사무소장

1. 채용인원 및 채용기간

지역	채용분야	인원	계약방법	채용기간	임금
부천	기간제근로자 (사회통계*)	1명	근로계약	2024.12.2. ~ 2024.12.27.	·일급 70,370원 ·표본관리비 200,000원/월 ·정액급식비 140,000원/월

* 사회통계: 경제활동인구조사, 가계동향조사, 집세조사 등

- 천재지변이나 통계기획 변경 등으로 변화가 있는 경우 운용 기간이 축소되거나 조정될 수 있으며, 부서 사정에 따라 채용인원 및 기간이 달라질 수 있음
- 합격자가 포기할 경우 다음 후 순위자를 성적순으로 채용, 최종 심사 후 자질에 부적합한 지원자는 모집하지 않을 수 있음
- 근무처 : 통계청 인천사무소 부천분소(경기도 부천시 경인로117번길 10, 삼정프라자 302호)

2. 담당 업무

담당업무	주요 수행 업무
가구부문 경상조사 및 기타 연간·특별조사	· 현장조사 운영지침에 따라 가구부문 현장조사 업무 수행 · 방문(또는 비대면)조사 및 조사표류 작성 · 조사표류 내용검토 및 시스템 입력 · 조사관련 지시사항 처리 등

※ 담당업무는 변경될 수 있음

3. 채용 방법

□ 1차 서류전형

- 당해 직무수행에 관련된 응시자의 자격, 경력 등 소정의 기준에 적합한지 평가

□ 2차 면접전형

- 1차 서류합격자에 한하여 실시
- 통계분야에 대한 지식, 공무수행자로서의 소양 및 의욕적인 자세 등을 종합적으로 평가

□ 최종합격자 선정 기준

- 2차 면접점수가 높은 자
- 면접(2차) 점수가 동점일 경우 취업지원대상자를 우선하여 합격자 결정
- 모든 조건이 동일할 경우 채용권자가 업무적격자 결정

□ 국가유공자 등(취업지원 대상자) 가점

- 1차, 2차 전형에 각각 적용
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 및 제31조, 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조, 「보훈대상자지원에 관한 법률」 제35조, 「5·18민주유공자예우에 관한 법률」 제20조 및 제22조에 따라 아래와 같이 가점 부여

5점	10점
- 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자의 배우자	- 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자
- 애국지사의 가족, 애국지사가 등록신청일 후에 사망한 경우 그유족, 독립유공자의 유족 중 장손인 손자녀가 질병·장애 또는 고령으로 취업이 어려운 경우 그 손자녀의 자녀 1명	- 순국선열의 유족 및 애국지사, 애국지사가 등록신청일 전에 사망한 경우 그유족
- 재해부상군경 및 재해부상공무원의 배우자	- 재해부상군경 및 재해부상공무원, 재해사망군경 및 재해사망공무원의 배우자
- 전상군경, 공상군경, 4.19혁명부상자, 공상공무원 및 특별공로상이자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀 및 재일학도의용군인의 자녀	- 전몰군경, 순직군경, 4.19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 배우자
- 5·18민주화운동 부상자 및 그 밖의 5·18민주화운동 희생자의 배우자	- 전몰군경, 순직군경, 4.19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 자녀
- 5·18민주화운동 부상자 중 대통령령으로 정하는 장해등급 이상으로 판정된 사람의 자녀	- 5·18민주화운동 부상자 및 그 밖의 5·18민주화운동 희생자
	- 5·18민주화운동 사망자 또는 행방불명자의 배우자 또는 자녀

- 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조, 제24조 및 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9에 따라 아래와 같이 가점 부여

5점	10점
<ul style="list-style-type: none"> - 특수임무부상자 및 특수임무공로자의 배우자 - 특수임무부상자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀 - 수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자에 해당하는 사람의 가족 또는 유족 중 배우자 - 수당지급 대상자 중 대통령령으로 정하는 장애등급 이상으로 판정된 고엽제후유의증환자의 가족 또는 유족 중 자녀 	<ul style="list-style-type: none"> - 특수임무부상자 및 특수임무공로자 - 특수임무사망자 또는 행방불명자의 배우자 및 자녀 - 수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자

4. 응시 자격요건(모두 충족)

- 책임감이 투철하고 채용기간 중 업무에 전념할 수 있는 자
- 지정한 장소에 출퇴근이 가능한 자
- 이중취업이 아닌 자
- 「장애인고용촉진및직업재활법률」에 따른 장애인 우대
- 저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민 우대
 - ※ 저소득층의 범위 : 『국민기초생활보장법』 제2조제2호·제11호의 규정에 의한 기초생활보장 수급자 및 차상위계층에 속한 자와 『한부모가족지원법』 제5조의 규정에 의하여 보호를 받는 한부모 가족
 - ※ 다자녀보육가구 : 20세 미만의 자녀를 3명 이상 보육하는 가구
 - ※ 군사분계선 이북지역에 주소, 직계가족, 배우자, 직장 등을 두고 있는 사람으로서 북한을 벗어난 후 외국 국적을 취득하지 아니한 사람
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 「5·18민주유공자예우에 관한 법률」에 따른 가점 부여
- 국가공무원법 제33조에 저촉되지 않는 자
- 최근 3년간 통계청에서 징계처분을 받은 이력이 없는 자
- 최근 2년간 통계청 계약기간 중 중도포기 이력이 없는 자

5. 채용공고 및 지원서 접수

- 채용공고 및 지원서 접수: 2024. 11. 21.(목) ~ 11. 25.(월)
- 공고방법 : 통계청 채용정보 홈페이지(kostat.go.kr/ijob) 공고
- 접수처

기관명	접수	주소	전화번호	이메일
인천사무소 부천분소	정지훈	(우14723) 부천시 소사구 경인로117번길 10 삼정프라자 302호	☎ 032-460-2715 Fax 032-328-9780	jh4862@korea.kr

- 접수방법 : 방문·우편·이메일 등(마감일 18시까지 도착분에 한함)
 - 방문접수는 평일 9시~18시 내에 접수가능
 - 증빙서류(장애인등록증사본, 자격증사본, 경력증명서, 건강보험 자격득실 확인서 등)는 FAX 또는 스캔하여 이메일로 제출 가능
 - 접수기간 내에 관련서류를 제출하지 않는 경우, 서류전형 점수에 반영되지 않음

6. 제출서류

- 응시원서 1부 (필수, 붙임1 참조)
- 자기소개서 1부 (필수, 붙임2 참조)
- 개인정보의 수집·이용 동의서 1부 (필수, 붙임3 참조)
- 건강보험 자격득실확인서 1부(필수, 이중취업 확인용)
- 자격증명서 1부(해당자에 한함, 2개 이상 중복되는 경우 유리한 1개만 인정)

자격증	점수
사회조사분석사 1급, 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 전자계산기기사, 정보보안기사	5
사회조사분석사 2급, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기산업기사, 전자계산기제어산업기사, 정보보안산업기사, 컴퓨터활용능력 1급, 전산회계운용사 1급	3
정보기기운용기능사, 정보처리기능사, 전자계산기기능사, 전산회계운용사2.3급, 컴퓨터활용능력2급, 워드프로세서	1

- 경력증명서 1부(해당자에 한함)
- 장애인임을 증명할 수 있는 서류 1부(해당자에 한함)
- 저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민, 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 및 5·18민주유공자예우에 관한 법률에 따른 대상자임을 증명할 수 있는 서류 1부(해당자에 한함)

항 목	점 수	내 용
저소득층	2	기초생활수급자, 차상위계층, 1부모가족 세대주 ※ 관련 증빙서류 제출
다자녀	2	다자녀(주민등록상 만 20세 미만 자녀를 3명이상 보육하고 있는 자) ※ 주민등록등본 제출
북한 이탈주민	2	북한이탈주민 ※ 북한이탈주민 확인서
장애인	3	장애인등록증소지자

※ 여러항목이 중복되는 경우 최대점수는 5점까지 부여가능

- 행정정보 공용이용 사전동의서 1부(행정정보공동이용 포털 이용 시)
 - 장애인증명서, 국민기초생활수급자, 국가기술자격증, 국가기술자격증 관련 정보는

- 행정정보 공동이용 사전동의서(붙임4 참조)를 제출하는 경우, 별도로 서류를 제출하지 않음
- 행정정보 공동이용 사전동의서는 선택사항으로, 동의하지 않고 관련 서류를 제출할 수 있음
- ※ 응시자가 제출한 채용서류의 보관기간은 채용여부 확정일로부터 180일이며, 반환 청구시에는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 반환(단, 채용이 확정된 자는 제외)

7. 심사일정

- 1차 서류심사 및 서류합격자 발표 : 2024. 11. 26.(화), 18:00(예정)
 - 2차 면접심사 : 2024. 11. 27.(수), 10:00(예정)
 - 면접장소 : 통계청 인천사무소 부천분소 3층 소회의실(예정)
 - 최종합격자 발표 : 2024. 11. 27.(수), 18:00이내
 - 통계청 채용정보 홈페이지(kostat.go.kr/ijob)에 공지
- ※ 면접 일정 및 합격자 발표는 사무소 사정에 따라 변경될 수 있음

8. 유의사항

- 응시원서 등에 거짓기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함
- 정당한 사유없이 중도포기한 경우 향후 2년간 채용을 제한함
- 겸업 및 이중취업 사실을 숨기고 업무에 참여한 경우 계약 해지하며, 보수감액 및 향후 2년간 채용을 제한함
- 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임으로 함
- 기타 자세한 사항은 채용담당자(정지훈 032-460-2715)에게 문의하기 바람

【붙임1】 필수 제출

통계청 기간제 근로자 응시원서

업무명 (분야)	기간제근로자 (사회통계)	지원부서	인천사무소 부천분소	응시번호	※ 미기입
성 명			성 별		
			생년월일		
연락처	핸드폰번호				
	도로명 주소				
	e-mail				
일 반 경력사항	기 간	근 무 처	담당 업무		
	~				
	~				
	~				
통계청 경력사항	~				
	~				
	~				
	~				
자 격 사 항	구분	자격증명	등록번호	취득일자	시행처
	전산 관련				
	기타				
우대 사항	<input type="checkbox"/> 저소득층 <input type="checkbox"/> 다자녀보육 가구 <input type="checkbox"/> 북한이탈주민 <input type="checkbox"/> 국가유공자 <input type="checkbox"/> 장애인 ※ 해당사항에 모두 표시				
개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용)에 의거하여 본인의 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다. <input type="checkbox"/> 동의합니다					
위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없습니다. 2024년 월 일 성 명 : (서명)					

주 1) 거짓으로 작성 시 향후 2년간 채용 불가 등 불이익이 발생할 수 있음

2) 신원조사 결과 또는 사후 확인 등으로 채용결격사유(부적격자)에 해당될 경우에는 채용이 취소될 수 있음

붙임: 관련 증명서류(저소득층 및 장애인 증빙서류, 국가유공자 증빙서류, 북한이탈주민 증빙서류, 자격증 등)

【붙임2】 필수 제출

자기소개서

(유의사항) 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있는 문구는 기재하지 않습니다. 1page 내외

업무명	가구부문 경상조사	분야	<input type="checkbox"/> 기간제근로자
성명		연락처	

[지원 동기 및 포부]

[과거 경력관련 내용 등]

【붙임3】 필수 제출

(채용 전) 개인정보 수집·이용 동의서

통계청은 근로자의 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조, 제22조에 따라 입사 지원자의 개인정보를 수집·이용하고자 합니다. 수집하는 개인정보는 목적 외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

개인정보 수집·이용 내역

항목		수집목적	보유기간	
공통	성명, 성별, 생년월일, 주소, 연락처(휴대전화, 전자우편)	채용절차 진행, 본인확인, 이중취업여부 확인, 경력증명서 발급용 기록관리	미채용자	「채용절차공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지
			채용자	공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리
해당자	자격·경력·학위, 취업지원 대상(저소득, 다자녀, 북한 이탈주민, 국가유공자 등), 비자 종류(외국인)	채용요건(자격·경력·학위 등), 채용우대 확인		

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용절차에 따른 심사를 원활하게 진행할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보를 처리하는데 동의하십니까? 동의 미동의

민감정보 수집·이용 내역

항목		수집목적	보유기간	
<해당자> 장애 종류 및 등급		근로자 채용 관리	미채용자	「채용절차공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지
			채용자	공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용절차에 따른 심사를 원활하게 진행 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까? 동의 미동의

2024년 월 일

성명 : (서명)

통계청 인천사무소장 귀하

【붙임4】 해당자 제출

행정정보 공동이용 사전동의서

- 1. 이용기관 명칭 : 통계청 인천사무소
- 2. 이용사무(이용목적) : 기간제 근무자 채용 및 관리
- 3. 공동이용 행정정보(구비서류)

이용 대상	행정정보명	이용 대상	행정정보명
<input type="checkbox"/>	국가기술자격증(대한상공회의소)	<input type="checkbox"/>	장애인증명서
<input type="checkbox"/>	국가기술자격취득사항확인서	<input type="checkbox"/>	주민등록표 등·초본(다자녀 양육자)
<input type="checkbox"/>	국가유공자(유족)/ 5·18민주유공자(유족) 확인서	<input type="checkbox"/>	한부모가족증명서
<input type="checkbox"/>	국민기초생활수급자증명서		

* 이용 대상 행정정보명에 체크(☑)

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법」 시행령 제19조에 따라 주민등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.

(주민등록번호 : -)

4. 정보주체(본인) 동의사항

- 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.
- ※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

2024 년 월 일

대상자 본인

성 명 : (서명 또는 인)

전화번호 :