

[성남] 2024년 가구부문 7그룹 연동표본교체 도급조사원 모집 공고

통계청 성남사무소에서는 「2024년 가구부문 연동표본교체」
도급조사원 채용을 다음과 같이 공고하오니 많은 응모 바랍니다.

2024. 10. 17.

통계청 성남사무소장

1 모집인원 및 계약기간

| 지역 | 모집 구분 | 모집 인원 | 계약 방법 | 계약기간 | 수당 |
|----------|-----------|----------|----------|---|------|
| 성남 용인 | 도급 조사원 | 2명 | 도급 계약 | (7그룹) 2024. 11. 6. ~ 11. 24. (기간 중 19일) | 실적급* |

- 1) 조사지역: 관내(성남: 분당동, 수내3동), 관외(용인: 풍덕천2동, 신봉동)
- 2) 천재지변이나 통계기획 변경 등으로 변화가 있는 경우 사용기간이 축소되거나 조정될 수 있으며, 부서 사정 및 조사대상 수에 따라 최종 모집인원 및 기간이 변동될 수 있음
- 3) 도급조사원: 상해보험 및 산재보험 가입 의무화
- 상해보험에 가입되지 않았을 경우 개인상해보험 또는 산재보험에 의무가입하여야 하며 이를 거부할 경우 합격을 취소할 수 있음
- 4) 합격자가 포기할 경우 다음 차순위자를 선발하며, 최종심사 후 조사원 자질에 적합한 모집인원 미달 시 조사원 DB를 활용하여 모집인원을 확보하며, 부적합한 지원자는 모집하지 않을 수 있음
- 5) 도급조사원 모집절차는 「통계청 도급조사원 모집 업무편람」(2022.7.)에 근거하여 운영

*** 실적급 지급 기준**

- 1인 업무량 기준: 2개 조사구(1개 조사구 당 9일)

* 1일 3가구 기준 현장조사(7일), 명부작성, 조사표류 정리·제출 등(2일), 교육 1일 별도

| 그룹 | 계약일수 | 수당 | 지급기준 |
|-----|----------------------------|---|---|
| 7그룹 | - 교육 1일 - 조사 및 입력내검 18일 | - 1,498,720원/19일 (교육 78,880원/1일 포함) - 교통비: 1개 조사구 당 *47,000원(관내) *63,000원(관외) | - 업무량에 따른 실적급 - 미완료가구는 감액 지급 (미완료가구/조사대상가구) - 조사구 당 관내·외 교통비 차등지급 |

※ 소득세법 제27조(원천징수의무)에 따라 사업소득에서 소득총액의 3.3%를 공제

2

담당업무

| 담당업무 | 업무 수행 내용 |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> · 신(新) 표본조사구 경상조사 업무 · 경제활동인구조사 · 집세조사 | <ul style="list-style-type: none"> · 표본가구 설득 및 조사안내 · 표본가구관리명부 작성 · 조사구 요도 확인 · 기초항목조사 및 예비조사집세포함 · 불응가구 설득 · 파라데이터 작성(별도양식) · 답례품 지급 및 지급대장 작성, 개인정보동의서 수집 · 작성된 조사표류 수정 보완 및 인계 등 조사 관련 제반 업무 |

3

선발방법

전형별 접수 기준

| 1차 전형 |
|---------|
| 결격여부 판단 |
| O, X |

| 2차 전형 |
|----------|
| 자기소개서 평가 |
| 100 |

1차 전형

- 당해 직무수행에 관련하여 응모자의 모집 제한 여부 등 소정의 기준에 적합한지 평가

2차 전형(1차 전형 합격자에 한하여 실시)

- 자기소개서 내용 및 경력 등을 평가하여 합격자 결정
- 통계분야에 대한 지식, 의욕적인 자세 등을 종합적으로 평가

4

응시 자격

- 책임감이 투철하고 조사 기간 중 업무에 전념할 수 있는 자
- 도급업무 수행에 지장이 없는 자

5

심사일정

- 최종합격자 발표 : 2024. 11. 1.(금) 17:00(예정)
 - 통계청 홈페이지 (<https://kostat.go.kr/ijob/>) 채용정보 합격·공지에 공고
- ※ 상기 일정은 변경될 수 있음

6

지원서 접수

- 접수기간 : 2024. 10. 17.(목) ~ 10. 28.(월) 18:00 까지
- 접수방법 : 방문, 우편, 이메일, 팩스 등 접수(마감일 18시 이전 도착분에 한함)
 - 방문접수는 평일 9시~ 18시 내에 접수 가능
 - 자기소개서는 [붙임3] 양식으로 작성하여 접수 시 첨부
 - 접수기간 내에 증명서류를 제출하지 않을 경우 심사에 반영되지 않음

| 담당자 | 주소 | 연락처 | 이메일 |
|--------------|---|--------------------------------------|-----------------|
| 경제통계팀 이상은 | (13311) 경기 성남시 수정구 수정로 85 통계청 성남사무소 | 전화: 031-780-0623 팩스: 031-757-0848 | lse781@korea.kr |

7

제출서류

- 응시원서 1부(필수, 붙임1 서식 참고)
- 개인정보 수집·이용동의서(필수, 붙임2 서식 참고)
- 자기소개서 1부(필수, 붙임3 서식 참고)
- 상해보험가입 증명서류 1부(도급조사원 최종합격자에 한함)

- 응시원서 등에 거짓 기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함
- 이전 1년 동안 통계청에서 실시한 모든 통계조사 또는 직전 동일 조사에서 조사원 사후평가가 “불량”으로 평가된 경우에는 조사업무의 모집을 제한함
- 정당한 사유 없이 중도 포기한 경우 향후 2년간 통계청에서 수행하는 조사업무의 모집을 제한함
- 겸업 사실을 숨기고 업무에 참여한 경우 계약 해지하며, 계약서상에 명시하는 대로 중도포기에 해당하는 보수 감액 지급 및 향후 2년간 통계청에서 수행하는 조사업무의 모집을 제한함
- 응시자가 제출한 채용서류의 보관기간은 채용여부 확정일로부터 180일이며, 반환 청구시에는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 반환(단, 채용이 확정된 자는 제외)
- 도급조사원 합격 후 국가적 재난 사항 발생 시 재난 사항의 발생 시점에 따라 계약 금액의 일부를 지급함
 - ① 계약서 작성 전(교육 미이수) : 수당 미지급
 - ② 계약서 작성 후(교육 이수) : 교육수당 지급
 - ③ 조사수행 중 : 조사표 완료 실적에 따라 수당 지급
- 전시 또는 「재난 및 안전관리 기본법」상의 국가적 재난상황 발생으로 부득이하게 통계조사 일정이 연기되거나 중단되는 경우 계약기간이 조정될 수 있음
- 기타 자세한 사항은 아래 연락처로 문의 바랍니다.
 - 채용담당: 경제통계팀 이상은(031-780-0623)
 - 조사담당: 고용통계팀 이지은(031-780-0614)

【붙임1】 모든 지원자 반드시 제출

도급조사원 응시원서

| | | | | | |
|---|---|---------|---------|------|-----|
| 업무명 | <input type="checkbox"/> 2024년 가구부문 연동표본 교체 | 분 야 | 도급조사원 | 응시번호 | |
| 성 명 (한글) | | | 성 별 | | |
| | | | 생년월일 | | |
| 연락처 | 핸드폰번호 | () - | | | |
| | 주 소 | (도로명주소) | | | |
| | e-mail | | | | |
| 일 반 경력사항 | 기 간 | 근 무 처 | 담당업무 내용 | | |
| | ~ | | | | |
| | ~ | | | | |
| 통계청 경력사항 | 기 간 | 근 무 처 | 담당업무 내용 | | |
| | ~ | | | | |
| | ~ | | | | |
| 자 격 사 항 | 구분 | 자격증명 | 등록번호 | 취득일자 | 시행처 |
| | 전산 관련 | | | | |
| | 기타 | | | | |
| 개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용)에 의거하여 본인의 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다. <input type="checkbox"/> 동의합니다 | | | | | |
| 위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없습니다. 2024년 월 일 성 명 : (서명) | | | | | |

주 1」 거짓으로 작성 시 향후 2년간 모집 불가 등 불이익이 발생할 수 있음

2」 신원조사 결과 부적격자로 판명된 경우에는 모집이 취소될 수 있음

붙 임 : 관련 증명서류(자격증 등)

【붙임2】 개인정보 수집·이용 동의서

(모집 전) 개인정보 수집 · 이용 동의서

통계청은 도급조사원의 모집 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조, 제22조에 따라 지원자의 개인정보를 수집·이용하고자 합니다. 수집하는 개인정보는 목적 외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

개인정보 수집·이용 내역

| 항목 | 수집목적 | 보유기간 | |
|-----------------------------------|---|------|---------------------------------------|
| 성명, 성별, 생년월일, 주소, 연락처(휴대전화, 전자우편) | 모집절차 진행, 본인확인, 이종계약 관리, 경력증명서 발급용 기록 관리 | 미계약자 | 「채용절차공정화에 관한 법률」을 준용하여 모집 종료 후 180일까지 |
| | | 계약자 | 공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리 |

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 모집절차에 따른 심사를 원활하게 진행할 수 없어 모집에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보를 처리하는데 동의하십니까? 동의 미동의

2024년 월 일

성명 :

(서명)

통계청 성남사무소장 귀하

【붙임3】 모든 지원자 반드시 제출

자기소개서

(유의사항) 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있는 문구는 기재하지 않습니다.

| | | | |
|---|--------------------|------|-------|
| 조사명 | 2024년 가구부문 연동표본 교체 | 지원분야 | 도급조사원 |
| 성명 | | 연락처 | |
| 【경제활동인구조사는 연동표본교체는 어떤 조사이며, 통계조사원이 하는 일은 무엇인지 설명하세요】 | | | |
| 【지원동기 및 포부, 조사에 불응하는 응답자를 설득할 수 있는 노하우를 기술하세요】 | | | |
| 【조사 경험(응시하는 조사, 그 외 통계조사) 및 유사 경험, 통계교육 경험(응시하는 조사, 그 외 통계 관련 교육), 자격증 보유 현황 등을 기술하세요】 | | | |