

[통계청 성남사무소]
2025 인구주택총조사 교관단
업무지원을 위한 기간제근로자 채용(2차) 공고

통계청 성남사무소에서는 2025 인구주택총조사 교관단 업무지원을 위한 기간제근로자 채용 계획을 다음과 같이 공고하오니 많은 응모를 바랍니다.

2025. 7. 25.
통계청 성남사무소장

1. 채용인원 및 계약기간

지역	채용 분야	채용 인원	계약 방법	계약 기간	임금	비고
성남, 용인, 광주	기간제근로자	1명	근로계약	2025.8.8. ~2025.12.31.	<ul style="list-style-type: none">• 일급 73,170원• 급식비* 140,000원/월• 표본관리비* 200,000원/월• 명절수당 지급	

1) 근무지 : 통계청 성남사무소 (경기도 성남시 수정구 수정로 85)

2) 조사지역 : 경기도(성남, 용인, 광주)

* 급식비와 표본관리비는 일할 계산하여 지급

※ 2025 인구주택총조사 교관단 편성에 따른 교관단 업무지원을 위한 기간제근로자 채용임

2. 담당업무

담당업무	주요 담당 업무
성남사무소 경상조사	<ul style="list-style-type: none">• 경상조사 현장 조사업무 수행• 조사구요도, 명부 수정보완• 방문조사 조사표 작성• 조사한 조사표류 내용검토 및 시스템 입력• 기타 조사관련 지시사항 처리 등

3. 선발방법

□ 1차 서류전형

- 당해 직무수행에 관련된 응시자의 자격 등 소정의 기준에 적합한지 평가
- 채용인원에 따른 서류전형 선발 인원(동점인 경우 추가 선발 가능)

채용인원(명)	서류전형 선발인원
1명	5배수까지

○ 서류전형 세부 평가 기준

- 자격증 점수(5점)

자격증	점수
- 사회조사분석사 1급, 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 전자계산기기사, 정보보안기사	5
- 사회조사분석사 2급, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기산업기사, 전자계산기제어산업기사, 정보보안산업기사, 컴퓨터활용능력 1급, 전산회계운용사 1급	3
- 정보기기운용기능사, 정보처리기능사, 전자계산기기능사, 전산회계운용사2·3급, 컴퓨터활용능력2급, 워드프로세서	1

※ 2개 이상 중복되는 경우, 본인에게 유리한 1개만 인정

- 기타점수(5점)

항 목	점 수	내 용	비 고
저소득층	2	- 기초생활수급자 - 차 상 위 계 층 - 1부모가족 세대주 ※ 관련 증빙서류 제출	※ 여러항목이 중복되는 경우 최대점수는 5점까지 부여가능
다자녀	2	- 다자녀(주민등록상 만 20세 미만 자녀를 2명이상 보육하고 있는 자) ※ 주민등록등본 제출	
북한이탈주민	2	- 북한이탈주민 ※ 북한이탈주민 확인서	
장애인	3	- 장애인등록증소지자	

□ 2차 면접전형(100점)

- 통계 분야에 대한 지식, 의욕적인 자세 등 종합적으로 평가

□ 국가유공자 가점

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 및 제31조, 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조, 「보훈대상자 지원에 관한 법률」 제35조, 「5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조 및 제22조에 따라 아래와 같이 가점을 부여

5점	10점
- 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자의 배우자	- 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자
- 애국지사의 가족, 애국지사가 등록신청일 후에 사망한 경우 그유족, 독립유공자의 유족 중 장손인 손자녀가 질병·장애 또는 고령으로 취업이 어려운 경우 그 손자녀의 자녀 1명	- 순국선열의 유족 및 애국지사, 애국지사가 등록신청일 전에 사망한 경우 그유족
- 재해부상군경 및 재해부상공무원의 배우자	- 재해부상군경 및 재해부상공무원, 재해사망군경 및 재해사망공무원의 배우자
- 전상군경, 공상군경, 4.19혁명부상자, 공상공무원 및 특별공로상이자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀 및 재일학도의용군인의 자녀	- 전몰군경, 순직군경, 4.19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 배우자
- 5·18민주화운동 부상자 및 그 밖의 5·18민주화운동 희생자의 배우자	- 전몰군경, 순직군경, 4.19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 자녀
- 5·18민주화운동 부상자 중 대통령령으로 정하는 장해등급 이상으로 판정된 사람의 자녀	- 5·18민주화운동 부상자 및 그 밖의 5·18민주화운동 희생자
	- 5·18민주화운동 사망자 또는 행방불명자의 배우자 또는 자녀

- 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제19조, 제24조 및 고엽제후유증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 제7조의9에 따라 아래와 같이 가점 부여

5점	10점
- 특수임무부상자 및 특수임무공로자의 배우자	- 특수임무부상자 및 특수임무공로자
- 특수임무부상자 중 대통령령으로 정하는 상이등급이상으로 판정된 사람의 자녀	- 특수임무사망자 또는 행방불명자의 배우자 및 자녀
- 수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자에 해당하는 사람의 가족 또는 유족 중 배우자	-수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자
- 수당지급 대상자 중 대통령령으로 정하는 장애등급 이상으로 판정된 고엽제후유의증환자의 가족 또는 유족 중 자녀	

4. 응시 자격요건(모두 충족)

- 이중 취업(겸업)이 아닌 자
 - 책임감이 투철하고 계약 기간 중 업무에 전념할 수 있는 자
 - 지방청에서 지정한 장소에 출퇴근 가능한 자
 - 「장애인고용촉진 및 직업재활법률」에 따른 장애인 우대
 - 저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민 우대
- ※ 저소득층의 범위 : 『국민기초생활보장법』 제2조제2호·제10호의 규정에 따른 기초생활보장 수급자에 해당하는 기간이 계속하여 2년이상인자, 『한부모가족지원법』 제5조의 규정에 따른 한부모가족 지원 대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자

- ※ 다자녀보육가구 : 20세미만의 자녀를 2명이상 보육하는 가구
- ※ 군사분계선 이북지역에 주소, 직계가족, 배우자, 직장 등을 두고 있는 사람으로서 북한을 벗어난 후 외국 국적을 취득하지 아니한 사람(「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조 제1호)
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 「5.18 민주유공자 예우에 관한 법률」에 따른 가점 부여
- 「통계청 공무원 및 기간제근로자 관리규정」 제33조의 결격사유에 해당하지 않는자(국가공무원법 제33조 및 (「국가공무원법 제33조」 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 해당하지 않는 자), 기타 관련법령상의 결격사유에 해당하지 않는자
- 최근 3년간 통계청에서 징계처분을 받은 이력이 없는 자
- 최근 2년간 통계청 계약기간 중 중도포기 이력이 없는 자
- 채용서류 미비나 거짓 작성하지 않은자
- 기타 공고에 명시되지 않은 조건이라도 채용이력 등 업무에 상당한 지장을 초래하지 않거나 기타 법령에 저촉된다고 판단되지 않은 경우

5. 심사일정

- 1차 서류심사 합격자 발표 : 2025. 8. 4.(월) 18:00 이내
- 2차 면접심사 : 2025. 8. 6.(수) 10:00 예정
- 최종합격자 발표 : 2025. 8. 7.(목) 18:00 이내
- 경인지방통계청 홈페이지 (<https://kostat.go.kr/office/giro>) 채용정보에 공고
- ※ 상기 일정 및 장소는 부서 사정에 따라 변경될 수 있음

6. 지원서 접수

- 접수기간 : 2025. 7. 25.(금) ~ 2025. 8. 1.(금) 18:00
- 접수방법: 이메일, 팩스, 우편 접수 * 접수 후 유선으로 확인하시기 바랍니다.
- 접수 마감일 18시까지 도착한 서류만 인정
- 접수기간 내에 증명서류를 제출하지 않은 경우 심사에 반영되지 않음

담당자	이메일	주 소	연 락 처
성남사무소 이정석	jslee94@korea.kr	경기도 성남시 수정구 수정로 85 통계청 성남사무소	(전화) 031-780-0600 (팩스) 031-757-0848

7. 제출서류

- 응시원서, 자기소개서, 개인정보수집이용동의서(필수, 붙임서식 참조)
- 자격증명서 1부(해당자에 한함, 2개 이상 중복되는 경우 유리한 1개만 인정)
- 장애인임을 증명할 수 있는 서류 1부(해당자에 한함)
- 저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민, 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 및 5·18민주유공자예우에 관한 법률에 따른 대상자임을 증명할 수 있는 서류 1부(해당자에 한함)
- 건강보험 자격득실확인서 1부(최종합격자에 한함)
- 행정정보 공동이용 사전동의서(행정정보공동이용 포털 이용 시)
 - ※ 행정정보 공동이용 업무포탈에서 확인 가능한 서류 : 장애인증명서, 기초생활수급자, 국가기술자격증, 국가기술자격취득사항확인서

8. 유의사항

- 응시원서 등에 거짓 기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 정당한 사유 없이 중도 포기한 경우 향후 2년간 채용을 제한합니다.
- 겸업 및 이중취업 사실을 숨기고 업무에 참여한 경우 계약 해지합니다.
- 채용비리 관련 부정합격자는 채용관련 심의기구의 심의·결정을 거쳐 합격을 취소하거나 근로계약을 해지
- 최종합격자 발표 후 채용예정자는 부정합격 시 관련규정에 따라 합격이 취소될 수 있음을 내용으로 하는 공정채용 확인서 제출
- 채용비리 피해자 발생 시 구제 조치 실시
- 기타 공고에 명시되지 않은 조건이라도 채용이력 등 업무에 상당한 지장을 초래하거나 기타 법령에 저촉된다고 판단되는 경우 계약 해지함
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 최종합격이 되지 못한 응시자는 합격자 발표 후 180일까지 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있음
- 본 채용공고는 기관 사정 등에 의하여 변경될 수 있으며, 이 경우 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 등 관련 법령을 준수하여 변경 및 안내 예정
- 기타 자세한 사항은 아래 연락처로 문의 바람
 - 통계청 성남사무소 경제통계팀 (☎ 031-780-0600)

【붙임1】 모든 지원자 반드시 제출

통계청 기간제 근로자 응시원서

업무명	2025 인구주택총조사 교관단 업무지원			구분	기간제근로자
성명 (한글)				성별	
				생년월일	
연락처	핸드폰번호	() -			
	주소 (도로명)				
	e-mail				
일반 경력사항 <small>(지방자치단체 통계조사경력 등)</small>	기간	근무처	담당 업무		
	~				
	~				
	~				
통계청 경력사항	기간	근무처	담당 업무		
	~				
	~				
	~				
<small>* 경력사항 기재란이 부족할 경우 작성 예시 : (기간)연도별, (담당 업무)000조사 조사관리자 외</small>					
자격 사항	구분	자격증명	등록번호	취득일자	시행처
	전산				
	관련				
	기타				
기타	<input type="checkbox"/> 저소득층 <input type="checkbox"/> 국가유공자 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 다자녀보육 가구 <input type="checkbox"/> 북한이탈주민				
개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용)에 의거하여 본인의 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다. <input type="checkbox"/> 동의합니다					
위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없습니다. <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> 2025 년 월 일 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> 성 명 : (서명) </div>					

- 주 1」분야에는 [조사원, 입력요원, 자료처리요원, 사무보조원 등] 기재
 2」거짓으로 작성 시 **향후 2년간 응시 불가** 등 불이익이 발생할 수 있음
 3」신원조사 결과 부적격자로 판명된 경우에는 채용이 취소될 수 있음

붙 임 : 관련 증명서류(저소득층 및 장애인, 북한이탈주민, 자격증 등 증명서류)

【붙임2】 모든 지원자 반드시 제출

통계청 기간제근로자 자기소개서

(유의사항) 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있는 문구는 기재하지 않습니다.

1page 내외로 작성

업무명	2025 인구주택총조사 교관단 업무지원	구분	기간제근로자	성명	
-----	--------------------------	----	--------	----	--

【 지원동기, 경력 및 포부를 자유롭게 기재 】

- 지원동기 및 포부, 통계청 및 지자체 조사관련 경력, 표창 및 체험수기 제출 내역 등을 자유롭게 작성

작성된 내용은 서류평가에 반영되오니 가급적 상세히 작성 바랍니다.

