

[의정부] 2023년 농작물생산조사 도급조사원 모집 공고

통계청 의정부사무소에서는 「2023년 농작물생산조사」 도급조사원 모집 계획을 다음과 같이 공고하오니 많은 응모를 바랍니다.

2023. 8. 25.

통계청 의정부사무소장

1 모집인원 및 계약기간

지역	모집 구분	모집 인원	계약 방법	계약 기간	수당	비고
의정부 동두천 양주 포천 연천	도급 조사원	2명	도급 계약	9. 11.~10. 27. 기간 중 14일(교육일 포함)	도급금액	

- 1) 천재지변이나 통계기획 변경 등으로 변화가 있는 경우 기간이 축소되거나 조정될 수 있으며, **사무소 사정 및 조사대상처 수에 따라 최종 모집(채용) 인원 및 운용기간이 변동될 수 있음**
- 2) 합격자가 포기할 경우 위탁기관 추천 차순위자 순으로 대체 모집할 수 있으며, 최종심사 후 조사원 자질에 적합한 모집인원 미달 시 조사원 DB를 활용하여 모집인원을 확보하며, 부적합한 지원자는 모집하지 않을 수 있음
- 3) 도급조사원에 대한 인사 및 복무에 관한 내용은 「통계청 도급조사원 모집 업무편람」(2022.7. 일부수정)에 근거하여 운영
- 4) 도급조사원 수당
 - 일반 상해보험 의무가입(미가입자는 개인 가입 필수, 조사원 본인 부담)
 - 교육 수당은 1일 기준 76,960원, 조사수당은 실적급으로 완료 업무량에 따라 지급(1일 기준 76,960원)

2

담당업무

담당업무	주요담당업무
도급조사원	<ul style="list-style-type: none">. 농작물생산조사 현장조사 업무지원- 쌀 생산량(예상량)조사 및 표본곡 수확·운반 등. 표본시료 조제 관련 업무- 표본시료 탈곡, 건조 및 정선, 현미 조제 등. 조사 장비 및 창고 정리 정돈. 기타 농작물생산조사 관련사항 지원 <p>* 논, 밭 등지에서 현장 작업을 할 수 있음</p>

3

선발방법

1차 전형(결격여부 확인, O/X)

- 당해 직무수행에 관련되는 응시자의 모집 제한 여부 등 소정의 기준에 적합한지 평가

* 1차 전형 합격자 발표 생략 및 최종합격자 발표로 같음

2차 전형(자기소개서 평가, 100점)

- 1차 전형 합격자에 한하여 자기소개서 내용 등을 심사
 - 책임감성실성, 지식경력, 업무이해도 등을 종합적으로 평가하여 최종합격자 결정
- ※ 자기소개서 미제출 시 필수서류 미비로 평가대상에서 제외**

최종합격자 선발 기준

- 2차 전형 점수가 높은 순으로 선발
- 동점일 경우 책임감성실성 > 지식경력 > 업무이해도 점수가 높은 순으로 선발

4

응시 자격요건

- 책임감이 투철하고 계약 기간 중 업무에 전념할 수 있는 자
- 최근 2년간 통계청 계약기간 중 중도포기 이력이 없는 자
- 도급업무 수행에 지장이 없는 자

5

심사일정

- 최종합격자 발표: 2023. 9. 6.(수) 11:00
 - 통계청 홈페이지 채용정보(<http://kostat.go.kr/ijob>)에 공고
- ※ 상기 일정은 사무소 사정에 따라 추후 변경될 수 있음

6

지원서 접수

- 접수기간: 2023. 8. 25.(금)~9. 4.(월) 18시까지
- 접수방법: 우편, 팩스, e-mail, 방문
 - 공고 마감일 업무종료 시간내 도착분까지 유효
 - 자기소개서는 반드시 [붙임2] 양식으로 작성하여 제출
 - 제출서류의 도착 여부를 본인이 반드시 확인
 - 접수기간 내에 관련서류를 제출하지 않는 경우 심사에 반영되지 않음

기관명	담당자	주소	연락처
통계청 의정부사무소	문정선	경기도 의정부시 체육로 298-7, 6층 (녹양동, 크로바프라자)	(전화) 031-860-3569 (팩스) 031-876-0600 (e-mail) bemine21@korea.kr

7

제출서류

- 도급조사원 응시원서 1부(필수) [붙임1]
- 자기소개서 1부(필수) [붙임2]
- 모집 전 개인정보 수집·이용 동의서 1부(필수) [붙임3]
- 상해보험가입 증명서류 1부(최종합격자에 한함)
- ※ 상해보험 가입 의무화(미가입자는 개별 가입 필수, 미가입시 합격을 취소할 수 있음)
- ※ 응시자가 제출한 채용서류의 보관기간은 채용여부 확정일로부터 180일이며, 반환 청구시에는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 반환(단, 채용이 확정된 자 및 홈페이지 또는 전자우편으로 채용서류 제출한 자는 제외)

8**유의사항**

- 응시원서 등에 거짓 기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함
- 이전 1년 동안 통계청에서 실시한 모든 통계조사 또는 직전 동일 조사에서 조사원 사후평가가 “불량” 으로 평가된 경우에는 조사업무의 모집을 제한함
- 정당한 사유 없이 중도포기한 경우 향후 2년간 통계청에서 수행하는 조사업무의 모집을 제한함
- 겸업 및 이중취업 사실을 숨기고 업무에 참여한 경우 계약 해지하며, 계약서상에 명시하는 대로 중도포기에 해당하는 보수 감액 지급 및 향후 2년간 통계청에서 수행하는 조사업무의 모집을 제한함
 - 단, 도급조사원 최종합격 후 국가적 재난 사항 발생 시 재난 사항의 발생 시점에 따라 계약 금액의 일부를 지급함

계약서 작성 전(교육 미이수)	수당 미지급
계약서 작성 후(교육 이수)	교육수당 지급
조사수행 중	조사표 완료 실적에 따라 수당 지급

- 전시 또는 「재난 및 안전관리 기본법」 상의 국가적 재난상황 발생으로 부득이하게 통계조사 일정이 연기되거나 중단되는 경우 계약기간이 조정될 수 있음
- 기타 자세한 사항은 아래 연락처로 문의 바람
 - 조사관련: 지준명 주무관(031-860-3567)
 - 모집관련: 문정선 주무관(031-860-3569)

[붙임2] 필수제출(빈칸 없이 모두 작성해주세요)

자기소개서

(유의사항) 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있는 문구는 기재하지 않습니다. 1page 이상 작성

업무명	2023년 농작물생산조사	지원분야	도급조사원
성명		연락처	
1. 본 조사에 지원하게 된 동기는 무엇입니까?			
2. 본인의 역량 및 조사에 지원하는 마음가짐은 어떠합니까?			
3. 귀하의 성격은 어떠하며 장단점은 무엇입니까?			
4. 귀하는 과거 직업(통계조사 업무 포함)을 수행하면서 어려움을 해결한 경험·지식·노하우가 있으십니까?			
5. 거주지 외 원거리(타시군 등) 또는 조사가 어려운 대상처(원룸, 오피스텔 등)로 업무배정 시 어떻게 하시겠습니까? (관할지역: 의정부, 동두천, 양주, 포천 및 연천)			

