

**[보령]25년 경상통계조사
기간제 근로자(공무원 결원 대체) 채용 공고**

충청지방통계청 보령사무소에서는 2025년 경상통계조사 기간제 근로자(공무원 결원 대체) 채용을 다음과 같이 공고하오니 많은 응모를 바랍니다.

2025. 1. 16.
충청지방통계청 보령사무소장

1 채용인원 및 계약기간

채용구분	채용인원	계약방법	계약기간	일용단가	비고
기간제근로자 (공무원 결원 대체)	1명	근로계약	2025. 2. 5. ~ 2025. 7. 31.	73,170원 (표본관리비 및 정액급식비 별도)	

※ 기관 및 업무사정에 따라 채용기간은 변경 될 수 있음

※ 이전 조사에서 미흡 또는 불량으로 평가받은 경우 채용계약이 취소될 수 있음

2 담당업무

담당업무	주요 담당업무
기간제근로자 (공무원 결원 대체)	- 경상통계조사 업무수행 ▪ 관할구역(보령시, 서천군, 부여군 일원)의 현장조사 업무수행 ▪ 방문 조사 및 비대면조사 조사표 작성 ▪ 조사한 조사표류 내용검토 및 시스템 입력 ▪ 자료 입력 내검 업무 ▪ 기타 조사 관련 지시사항 처리 및 조사지원업무 등

3

선발방법

□ 1차 서류전형

- 직무수행에 관련된 응시자의 자격증, 경력, 자기소개서, 직무수행 계획서 등 소정의 기준에 적합한지 평가

□ 2차 면접전형(1차 서류합격자에 한하여 실시)

- 통계분야에 대한 지식, 의욕적인 자세 등 종합적으로 평가
- 평점(면접)성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정

4

응시 자격요건(모두 충족)

- 책임감이 투철하고 계약 기간 중 업무에 전념할 수 있는 자
- 사무소에서 지정한 장소에 출퇴근 가능한 자
- 「장애인고용촉진 및 직업재활법률」에 따른 장애인 우대
- 저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민 우대
 - ※ 저소득층의 범위: 『국민기초생활보장법』 제2조제2호·제11호의 규정에 의한 기초생활보장 수급자 및 차상위계층에 속한 자와 『한부모가족지원법』 제5조의 규정에 의하여 보호를 받는 한부모 가족
 - ※ 다자녀보육가구: 20세미만의 자녀를 2명이상 보육하는 가구
 - ※ 군사분계선 이북지역에 주소, 직계가족, 배우자, 직장 등을 두고 있는 사람으로서 북한을 벗어난 후 외국 국적을 취득하지 아니한 사람(『북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률』 제2조 제1호)
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 「5.18 민주유공자 예우에 관한 법률」에 따른 가점 부여
- 이종계약 등으로 업무수행에 지장이 없는 자

5

심사일정

- 서류심사 합격자 발표: 2025. 1. 24.(금) 15시 이후 개별통보
- 면접심사 일시: 2025. 2. 3.(월) 10:00, 보령사무소 3층 회의실
- 최종합격자 발표: 2025. 2. 3.(월) 17시 이후 통계청 홈페이지(<https://kostat.go.kr>)
채용정보 > 합격·공지에 공고
- ※ 상기 일정은 업무사정에 따라 변동될 수 있음

6

지원서 접수

- 접수기간: 2025. 1. 16. ~ 2025. 1. 23.
- 접수방법: 방문, e-mail.(마감일 18:00까지 도착분에 한함)
 - 접수기간 내에 증명서류를 제출하지 않은 경우 심사에 반영되지 않음
 - 관련 증빙서류는 스캔 첨부
- * 첨부가 불가능한 경우 방문 제출 가능하며 담당자에게 직접 제출

기 관 명	담당자	주 소	전 화 번 호
충청지방통계청 보령사무소	박다은	충청남도 보령시 해안로 189, 보령사무소 1층 경제사회팀	전화: 041-930-2932 e-mail : depark0928@korea.kr

7

제출서류

- ① 응시원서[필수]
 - ② 자기소개서[필수]
 - ③ 개인정보 수집.이용 동의서[필수]
 - ④ 행정정보 공동이용 사전동의서(해당자)
 - ③ 각종 자격증 등 증빙서류(해당자)
 - ④ 저소득층(기초생활보장 수급자 및 차상위 계층에 속한 자, 한부모가족 세대주 - 또는 사실상 세대원을 부양하는 자) 및 다자녀 보육 가구(만 20세 미만 자녀를 2명 이상 양육하는 가구)임을 증명할 수 있는 서류(해당자)
 - ⑤ 북한이탈주민임을 증명할 수 있는 확인서(해당자)
 - ⑥ 장애인임을 증명할 수 있는 장애인등록증(복지카드) 및 상이등급이 기재된 국가유공자증명서(해당자)
 - ⑦ 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령(제49조) 및 5·18민주유공자 예우에 관한 법률 시행령(제19조)에 따른 취업지원 대상자 증명서(해당자)등
- ※ ③, ⑤, ⑥의 증명서 제출로 기인정 받은 경우 추후 제출 생략 가능
 ※ 저소득층 및 장애인 채용 시 관련기관으로부터 추천을 받은 경우 서류전형 생략 가능

<해당자 추가 제출서류>

- 자격증

자격증 (2개 이상 중복되는 경우, 본인에 유리한 1개만 인정)	점수
- 빅데이터분석기사, 사회조사분석사1급, 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 전자계산기기사, 정보보안기사	5
- 사회조사분석사2급, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기산업기사, 전자계산기제어산업기사, 정보보안산업기사, 컴퓨터활용능력1급, 전산회계운용사1급	3
- 정보기기운용기능사, 정보처리기능사, 전자계산기기능사, 전산회계운용사 2·3급, 컴퓨터활용능력2급, 워드프로세서	1

- 기타(여러항목이 중복되는 경우 함께 최대점수는 5점까지 부여가능)

항 목	내 용	점수
저소득층	- 기초생활수급자 - 차 상 위 계 층 - 1부모가족 세대주	2
다자녀	- 다자녀(주민등록상 만 20세 미만 자녀를 2명이상 보육)	2
북한이탈주민	- 북한이탈주민	2
장애인	- 장애인등록증소지자	3

- 국가유공자

5점	10점
- 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자의 배우자 - 애국지사의 가족, 애국지사가 등록신청일 후에 사망한 경우 그유족, 독립유공자의 유족 중 장손인 손자녀가 질병·장애 또는 고령으로 취업이 어려운 경우 그 손자녀의 자녀 1명 - 재해부상군경 및 재해부상공무원의 배우자 - 전상군경, 공상군경, 4.19혁명부상자, 공상공무원 및 특별공로상이자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀 및 일학도의용군인의 자녀 - 5·18민주화운동 부상자 및 그 밖의 5·18민주화운동 희생자의 배우자 - 5·18민주화운동 부상자 중 대통령령으로 정하는 장해등급 이상으로 판정된 사람의 자녀	- 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자 - 순국선열의 유족 및 애국지사, 애국지사가 등록신청일 전에 사망한 경우 그유족 - 재해부상군경 및 재해부상공무원 - 재해사망군경 및 재해사망공무원의 배우자 - 전몰군경, 순직군경, 4.19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 배우자 - 전몰군경, 순직군경, 4.19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 자녀 - 5·18민주화운동 부상자 및 그 밖의 5·18민주화운동 희생자 - 5·18민주화운동 사망자 또는 행방불명자의 배우자 또는 자녀

- 특수임무유공자 예우

5점	10점
- 특수임무부상자 및 특수임무공로자의 배우자 - 특수임무부상자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀 - 수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자에 해당하는 사람의 가족 또는 유족 중 배우자 - 수당지급 대상자 중 대통령령으로 정하는 장해등급 이상으로 판정된 고엽제후유의증환자의 가족 또는 유족 중 자녀	- 특수임무부상자 및 특수임무공로자 - 특수임무사망자 또는 행방불명자의 배우자 및 자녀 - 수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자

8

유의사항

- 응시원서 등에 거짓기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함
- 정당한 사유 없이 중도포기한 경우 향후 2년간 채용을 제한함
- 겸업 및 이중취업 사실을 숨기고 업무에 참여한 경우 **계약 해지함**
- 기타 자세한 사항은 담당자 연락처로 문의

【붙임1】 (지원자 필수 제출)

통계청 기간제근로자 응시원서

업무명	'25년 경상통계조사 기간제근로자 (공무원 결원 대체)		분야	기간제근로자 (공무원 결원 대체)	응시 번호	
성 명 (한글)				성 별		
				생년월일		
연락처	핸드폰번호	() -		현주소		
	e-mail					
일 반 경력사항	기 간	근 무 처		담당업무 내용		
	~					
	~					
통계청 조사경력	기 간	근 무 처		담당업무 내용		
	~					
	~					
	~					
	~					
	~					
	~					
자 격 사 항	구분	자격증명	등록번호	취득일자	시행처	
	기타 (전산 포함)					
기 타	<input type="checkbox"/> 저소득층 <input type="checkbox"/> 국가유공자 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 다자녀보육 가구 <input type="checkbox"/> 북한이탈주민					
개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용)에 의거하여 본인의 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다. <input type="checkbox"/> 동의합니다						
위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없습니다. 202 년 월 일 성 명 : (서명)						

주 1」 거짓으로 작성 시 **향후 2년간 채용 불가** 등 불이익이 발생할 수 있음
 2」 신원조사 결과 부적격자로 판명된 경우에는 채용이 취소될 수 있음

붙 임 : 관련 증명서류(저소득층 및 장애인 증빙서류, 국가유공자 증빙서류, 북한이탈주민 증빙서류, 자격증 등)

【붙임2】 (지원자 필수 제출)

(보령) '25년 경상통계조사 기간제근로자(공무원 결원 대체) 자기소개서

부 서	충청지방통계청 보령사무소	분야	기간제근로자 (공무원 결원 대체)
성 명		휴대폰번호	

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 작·간접적으로 파악할 수 있는 문구는 기재하지 않습니다.

■ 과거 경력 관련 내용 등

- 과거 경력, 일반경력(지자체 통계조사 경력 등) 등을 자유롭게 작성

■ 지원동기 및 포부 등

- 지원동기 및 포부, 통계청 조사관련 표창 및 체험수기 제출 내역 등을 자유롭게 작성

【붙임3】 (지원자 필수 제출)

개인(신용)정보의 수집 · 이용 동의서

충청지방통계청 보령사무소장 귀하

통계청은 「개인정보 보호법」 제15조 및 제22조, 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제33조에 따라 개인(신용)정보를 수집·이용 하는 경우 개인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 귀 기관이 아래의 내용과 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.

개인(신용)정보의 수집·이용 목적

- 근로계약 결정과 유지·관리 등의 인사업무, 4대보험의 신고, 임금·퇴직금 등의 산정과 지급, 경력/자격의 조회 및 채용이력관리, 신원조사 등과 관련된 업무
 - 시스템 입력시 필요 인사정보 포함
- 보험사고 조사, 분쟁 해결, 민원 처리 등

수집·이용할 개인(신용)정보의 내용

- 개인식별정보: 성명, 생년월일 등 고유식별정보, 주소, 전화번호, 계좌번호, e-메일 등
연락처, 자격사항, 4대보험 가입·상실이력, 구직급여 수급이력 등

개인(신용)정보의 보유·이용 기간

- 개인(신용)정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 계약의 종료시점까지(계약의 갱신 등으로 변경되는 경우 포함) 위 이용목적에 위하여 보유·이용되며, (계약 종료일) 이후에는 위에 기재된 이용 목적과 관련된 사고 조사, 분쟁 해결, 민원 처리, 통계자료 작성, 법령상 의무이행 및 기관의 리스크 관리업무만을 위하여 보유·이용 됨.
 - 지원자의 응시원서 보유·이용기간
 - 전자 응시원서 : 채용자는 사후평가 실시 후, 미채용자는 즉시 파기
 - 비전자 응시원서 : 보존기간(3년) 경과 후 파기

동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용을 기재

※ 이에 대한 동의가 없을 경우 근로계약 관계의 설정 또는 유지가 불가능할 수 있음을 알려드립니다.

202 년 월 일

지원자 :

(인, 서명)

【붙임4】 (해당자 제출)

행정정보 공동이용 사전동의서

1. 이용기관 명칭 : 통계청

2. 이용사무(이용목적) : 공무원 및 기간제근로자 채용 및 관리

3. 공동이용 행정정보(구비서류)

이용 대상	행정정보명	이용 대상	행정정보명
<input type="checkbox"/>	국가기술자격증(대한상공회의소)	<input type="checkbox"/>	장애인증명서
<input type="checkbox"/>	국가기술자격취득사항확인서	<input type="checkbox"/>	주민등록표 등·초본(다자녀 양육자)
<input type="checkbox"/>	국가유공자(유족)/5·18민주유공자(유족)확인서	<input type="checkbox"/>	취업지원대상자증명
<input type="checkbox"/>	국민기초생활수급자증명서	<input type="checkbox"/>	한부모가족증명서

* 이용 대상 행정정보명에 체크(☑)

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법」 시행령 제19조에 따라 주민등록번호를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.

주민등록번호	-
--------	---

4. 정보주체(본인) 동의사항

○ 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

20 년 월 일

대상자 본인 성 명 (서명 또는 인)

전화번호 :