

본청 파견 공무원 결원대체 농어업부문 경상조사 기간제근로자 채용 공고

강원지방통계지청 농어업조사과에서는 본청 파견 공무원 결원대체 농어업부문 경상조사 기간제근로자 채용 계획을 다음과 같이 공고하오니 많은 응모 바랍니다.

2024. 7. 29.

강원지방통계지청장

2차 면접전형 및 최종합격자 선정(1차 서류합격자에 한하여 실시)

- 통계분야에 대한 지식, 의욕적인 자세 등에 대한 적절성 평가
- 면접 성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정

4. 응시자격 조건(모두충족)

- 책임감이 투철하고 채용 기간 중 업무에 전념할 수 있는 자
- 공무원 복무규정에 따라 출퇴근이 가능한 자
- 채용기간 동안 겸업 및 이중취업에 해당되지 않는 자(이중 취업(겸업) 금지)
- 가점 및 우대사항
 - 국가유공자 등(취업지원 대상자) 우대 : 1차, 2차 전형에 반영
 - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 및 제31조, 「독립유공자에우에 관한 법률」 제16조, 「보훈대상자 지원에 관한 법률」 제35조, 「5·18민주유공자에우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조 및 제22조에 따른 가점 부여
 - 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조 및 제24조, 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9에 따른 가점 부여
 - ※ 국가유공자법 제31조③ 제1항과 제2항에 따라 가점을 받아 채용시험에 합격하는 사람(「독립유공자에우에 관한 법률」 제16조, 「보훈대상대상자 지원에 관한 법률」 제35조, 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9, 「5·18민주유공자에우 및 단체설립에 관한 법률」 제22조 또는 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제24조에 따라 채용시험에서 가점을 받아 합격하는 사람을 포함한다)은 그 채용시험 선발예정 인원의 30퍼센트(가점에 따른 선발 인원을 산정하는 경우 소수점 이하는 버린다)를 초과할 수 없다. 다만, 응시자의 수가 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 아니하다.
- 저소득층, 다자녀 양육자, 북한이탈주민 우대 : 1차 전형에 반영
 - 저소득층의 범위 : 「국민기초생활보장법」 제2조제2호·제10호에 따른 수급자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자, 「한부모가족지원법」 제5조에 따른 한부모가족 지원 대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자
 - 다자녀 양육자 : 만 20세 미만의 자녀 3명 이상을 양육하는 자
 - 북한이탈주민 : 군사분계선 이북 지역에 주소, 직계가족, 배우자, 직장 등을 두고 있는 사람으로서 북한을 벗어난 후 외국 국적을 취득하지 아니한 사람(「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조 제1호)
- 장애인 우대 : 1차 전형에 반영
 - 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인 우대

1. 채용인원 및 채용기간

근무부서	채용구분	인원(명)	계약방법	채용기간	수당
강원지청 농어업조사과	기간제 근로자	1명	근로계약	'24.9.2.~ 12.31.	· 임금: 70,370원 · 표본관리비: 200,000원(월) · 정액급식비: 140,000원(월)

주1) 담당업무를 중도포기한 경우 향후 2년간(포기한 날로부터) 채용 제한

* 단, 정당한 중도포기 사유 발생으로 증빙자료 제출 시 채용 가능

주2) 관할지역(조사지역): 강원특별자치도 춘천시, 홍천군, 철원군, 화천군, 양구군, 인제군

주3) 근무지: 강원지방통계지청(강원도 춘천시 후석로 440번길 64 춘천지방합동청사 4층)

주4) 4대보험 가입, 주5일(1주 40시간) 근무 시 유급휴일 수당 지급(공휴일 포함)

2. 담당업무

담당업무	주요담당업무
농어업부문 경상조사	- 농어업부문 경상조사 현장조사 업무수행 - 대상가구 방문조사 및 조사표 작성, 자료입력, 내용검토 등 - 불응 조사대상처 설득 - 그 외 조사업무 수행을 위한 행정업무 등

3. 선발방법

1차 서류전형

- 당해 직무수행에 관련되는 응시자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한 지 여부를 서면으로 심사, 공고된 채용 자격 요건에 적합할 경우 합격

○ 불합격 처리 대상

- 채용서류 미비자, 거짓 작성자(2년간 불합격 처리)
- 최근 3년간 통계청에서 징계 처분을 받은 자
- 정당한 사유* 없이 최근 2년간 통계청(소속기관 포함)과 계약기간 중 중도포기한 자
 - * 불가피한 경우로 합리적인 사유(질병, 가족간호, 타지역 이사, 통계청 및 소속기관 정규직 채용 등)
 - ** 합격자 발표 후 채용일(교육포함) 이전에 포기한 경우는 제외
- 기타 공고에 명시되지 않은 조건이라도 채용이력 등 업무에 상당한 지장을 초래하거나 기타 법령에 저촉된다고 판단되는 경우

5. 심사일정

- 서류심사 합격자 발표 및 면접일정 공고: **2024. 8. 8.(목) 14:00 이후**
- 면접일시: **2024. 8. 13.(수) 14:00 ~ 예정**
 - 면접장소: 춘천시 후석로 440번길 64, 춘천지방합동청사 4층 4층 공용회의실
- 최종합격자 발표: **2024. 8. 16.(금) 14:00 이후**
 - 통계청 홈페이지(<http://kostat.go.kr>) 채용정보에 공고

*** 모든 심사일정은 업무사정에 따라 변경 될 수 있으며, 변경 시 개별 통보**

6. 지원서 접수

- 접수기간 : **2024. 7. 29.(월) ~ 8. 5.(월) 18시까지**
- 접수방법 : 방문·등기우편·E-mail접수(방문 접수는 평일 09~18시 내에만 가능)
 - * 접수기간 내에 관련서류 등을 제출하지 않은 경우 심사에 반영되지 않음
- 접수 담당자

기 관 명	담당자	주 소	전 화 번 호
강원지방통계지청 농어업조사과	지혜옥	춘천시 후석로 440번길 64 춘천지방합동청사 4층	TEL: 033-258-3691 FAX: 033-258-3698 E-Mail: jiho@korea.kr

7. 제출서류

- 필수 서류(서명란 자필서명 필수)
 - ① 응시자 제출서류 목록 【붙임1】
 - ② 응시원서 【붙임2】
 - ③ 개인정보수집·이용동의서 1부 【붙임3】
 - ④ 자기소개서 1부 【붙임4】
 - ※ 필수 서류 미제출시 불합격 처리
- 추가 서류(해당자에 한함)
 - ① 경력증명서
 - ② 자격사항 증빙서류
 - ③ 우대사항 증빙서류
 - ④ 행정정보 공동이용 사전동의서 【붙임5】
 - ※ ②, ③ 증빙서류 『행정정보 공동이용 사전동의서 【붙임5】』로 대체 가능
 - ※ 행정정보 공동이용 포털에서 제공하는 항목이 아닌 경우 반드시 해당 서류 직접 제출

<해당자 추가 제출서류>

- 자격증명서 1부(해당자에 한함)
사회조사분석사, 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 전자계산기기사, 정보보안기사, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기산업기사, 전자계산기제어산업기사, 정보보안산업기사, 컴퓨터활용능력, 전산회계운용사, 정보기기운용기능사, 정보처리기능사, 전자계산기기사, 전사회계운용사, 워드프로세서
- 장애인임을 증명할 수 있는 서류 1부(해당자에 한함)
- 저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민, 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 및 5.18민주유공자 예우에 관한 법률 등에 따른 대상자임을 증명할 수 있는 서류 1부(해당자에 한함)

8. 유의사항

- 응시원서 등에 거짓 기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함
- 정당한 사유 없이 중도 포기한 경우 향후 2년간 채용을 제한함
- 심사 결과 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음
- 겸업 및 이중취업 사실을 숨기고 업무에 참여한 경우 계약을 해지할 수 있음
- 채용비리 관련 부정합격자는 채용관련 심의기구의 심의·결정을 거쳐 합격을 취소하거나 근로계약을 해지

- 최종합격자 발표 후 채용예정자는 부정합격 시 관련규정에 따라 합격이 취소될 수 있음을 내용으로 하는 공정채용 확인서 제출
- 채용비리 피해자 발생 시 피해자 구제 조치실시
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 최종합격이 되지 못한 응시자는 합격자 발표 후 180일까지 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있음
- 지원서 기재 누락, 연락 불능, 합격자발표 미확인, 서류 미제출 등으로 인한 불합격 또는 합격 취소(전형 응시 불가)의 불이익에 대한 책임은 응시자 본인에게 있으며, 지원서 기재 내용에 대한 증빙자료 제출 요구 및 사실 여부 조회를 할 수 있음
- 제출된 증빙서류는 응시원서 허위기재여부 확인을 위해서 활용되며, 심사에 불필요한 자료는 심사위원에게 일절 제공되지 않음
- 응시원서에 기재한 연락처(휴대전화, 이메일 등), 생년월일 등은 블라인드 처리하여 심사위원에게 제공됨
- 지원서는 접수 마감기한(* 24. 8. 5.(월) 18시)까지 정상적으로 제출된 경우에만 인정
- 매 채용 전형 참여시 신분증 원본 지참 (미지참 시 응시 불가)
- 본 채용공고는 기관 사정 등에 의하여 변경될 수 있으며, 이 경우 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 등 관련 법령을 준수하여 변경 및 안내 예정
- 문의사항: 강원지방통계지청 농어업조사과 지혜옥(☎ 033-258-3691)

【붙임1】

응시자 제출서류 목록

채용구분	성명	서명
본청 파견 공무원 결원대체 농어업부문 경상조사 기간제근로자		(서명)

■ 작성목록(총괄표)

목 록	제출 여부
1. <붙임2> 응시원서(필수)	
2. <붙임3> 자기소개서(필수)	
3. <붙임4> 개인정보 제공·이용 동의서(필수)	
4. <붙임5> 행정정보 공동이용 사전동의서(해당자에 한함)	
5. 일반경력증명서(해당자에 한함)	
6. (우대사항) 자격증 사본(해당자에 한함)	
7. (우대사항) 기타 증빙자료 사본(해당자에 한함) - 저소득층, 다자녀양육자, 북한이탈주민, 장애인, 국가유공자 등(취업지원대상자)	

* 제출서류에 대하여 '제출 여부'란에 "○" 표시 후 함께 제출

** 등기우편 제출 시, 상기 번호 순서대로 정리하여 클립 혹은 집게로 고정하여 제출
(스테이플러 사용금지)

【붙임4】(응시자 필수)

자 기 소 개 서	작성자	
	응시번호	미기입

○ 작성요령

- 직무수행 계획, 관련분야 활동·업적, 지원동기 등을 기술하되, 채용직무에 대한 필요역량 보유, 안정적 직무수행 가능성이 나타날 수 있도록 요약하여 자유롭게 작성
(1장 이내, 글자크기 13p, 줄간격 160%)

○ 유의사항

- 작성 시 학교명, 출생지, 부모님 직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있는 문구는 기재하지 않습니다.

【붙임5】(해당자만 제출)

행정정보 공동이용 사전동의서			
1. 이용기관 명칭 : 통계청			
2. 이용사무(이용목적) : 기간제 근로자 모집 및 관리			
3. 공동이용 행정정보(구비서류)			
이용 대상	행정정보명	이용 대상	행정정보명
<input type="checkbox"/>	국가기술자격증(대한상공회의소)	<input type="checkbox"/>	장애인증명서
<input type="checkbox"/>	국가기술자격취득사항확인서	<input type="checkbox"/>	주민등록표 등·초본(다자녀 양육자)
<input type="checkbox"/>	국가유공자(유족)/5·18민주유공자(유족)확인서	<input type="checkbox"/>	취업지원대상자증명
<input type="checkbox"/>	국민기초생활수급자증명서	<input type="checkbox"/>	한부모가족증명서

* 이용 대상 행정정보명에 체크(☑)

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법」 시행령 제19조에 따라 주민등록번호를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.

주민등록번호	-
--------	---

4. 정보주체(본인) 동의사항

○ 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

2024년 월 일

대상자 본인 성 명 (서명 또는 인)

전화번호 :