

결원 대체 기간제근로자 채용 공고

강원지방데이터지청 경제사회조사과에서는 결원 대체를 위한 기간제 근로자 채용 계획을 다음과 같이 공고하오니 많은 응모를 바랍니다.

2026. 2. 5.

강원지방데이터지청장

1 채용 인원 및 계약기간

지역	채용 구분	채용 인원	계약 방법	계약 기간	임금	비고
춘천	대체기간제 근로자	1명	근로계약	2026. 2. 23. ~2026. 12. 31.	75,080원 (1일 단가)	표본관리비 및 급식비 별도 지급

- 주1) 천재지변이나 통계기획 변경, 업무량 등으로 변화가 있는 경우 사용기간이 축소되거나 조정될 수 있으며, 부서 사정에 따라 모집인원, 업무지역 및 기간이 달라질 수 있음
- 주2) 이전 조사에서 “불량”으로 평가받은 경우 합격이 취소될 수 있음
- 주3) 개인사정으로 조사가 불가능할 경우 담당 공무원에게 즉시 통보해야 함
- 주4) 근무지: **강원지방데이터지청 (강원도 춘천시 후석로 440번길 64 춘천지방합동청사 4층)**
- 조사지역: 춘천시, 홍천군, 철원군, 화천군, 양구군, 인제군
- 주5) 표본관리비 및 급식비는 근무일수에 따라 변동될 수 있음

2 계약 운영 방식

대상	계약방식	운영방식
대체기간제 근로자	근로계약	<ul style="list-style-type: none"> - 산재, 고용보험 가입 - 건강보험, 국민연금 가입(단, 계약기간 1개월이상, 월 8일이상 근무) - 주 5일 근무 시 유급휴일 수당 지급(공휴일 포함) - 표본관리비, 급식비, 명절휴가비, 출장비, 초과근무수당 지급

3 담당업무

구 분	주요 담당업무
경제·사회부문 경상조사	<ul style="list-style-type: none"> - 가계동향조사, 양곡소비량조사, 경제활동인구조사, 집세조사 등 - 조사구 유도, 가구명부 수정보완 - 조사표 작성 및 입력, 내용검토 및 보완 등 - 그 외 업무 수행을 위한 행정지원 등
	<ul style="list-style-type: none"> - 서비스업동향조사 등 조사 및 조사표작성, 입력, 내용검토 등 - 업종별 매출액 등 월별 생산실적 조사 및 산업분류 확인 등 내용검토, 표본사업체 생멸확인 등 - 사업체 대체 및 착오조사에 따른 상시 연간보정 업무 수행 - 불응대상처 설득 및 유고사업체 대체 - 그 외 업무 수행을 위한 행정지원 등

4 선발방법

- 서류전형
 - 당해 직무수행에 관련되는 응시자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한 지 여부를 서면으로 심사, 공고된 채용 자격 요건에 적합할 경우 합격
- 2차 면접전형(1차 서류합격자에 한하여 실시)
 - 전문성 및 현장조사 업무 추진에 대한 적절성 평가
 - 면접 성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정
- 최종합격자 선정 기준
 - 2차 면접전형 점수가 높은 자
 - 모든 조건이 동일할 경우 채용권자가 업무적격자 결정

5 응시 자격요건(모두충족)

- 책임감이 투철하고 채용 기간 중 업무에 전념할 수 있는 자
- 공무원 복무규정에 따라 지정된 장소에 출퇴근 가능한 자
- 「국가데이터처 공무원직 및 기간제근로자 관리규정」 제33조의 결격사유에

해당하지 않는 자(국가공무원법 제33조 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 해당하지 않는 자), 기타 관련 법령상의 결격사유에 해당하지 않는 자

- 최근 3년간 국가데이터처에서 징계처분을 받은 이력이 없는 자
- 최근 2년간 국가데이터처 계약기간 중 중도포기 이력이 없는 자
- 채용서류 미비나 거짓 작성하지 않은 자
- 이중계약 등으로 업무수행에 지장이 없는 자
- 기타 공고에 명시되지 않은 조건이라도 채용이력 등 업무에 상당한 지장을 초래하거나 기타 법령에 저촉되지 않는다고 판단되는 경우

- 「장애인고용촉진 및 직업재활법률」에 따른 장애인 우대
- 저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민 우대
 - ※ 저소득층의 범위 : 「국민기초생활보장법」 제2조제2호·제10호의 규정에 의한 기초생활보장 수급자에 해당하는 기간이 계속하여 2년이상인자, 「한부모가족지원법」 제5조의 규정에 따른 한부모가족 지원 대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자
 - ※ 다자녀보육가구 : 20세미만의 자녀를 3명이상 보육하는 가구
 - ※ 군사분계선 이북지역에 주소, 직계가족, 배우자, 직장 등을 두고 있는 사람으로서 북한을 벗어난 후 외국 국적을 취득하지 아니한 사람
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 「5.18 민주유공자 예우에 관한 법률」에 따른 가정 부여

6 지원서 접수

- 공고기간: 2026. 2. 5.(목) ~ 2. 12.(목)
- 공고: 강원지방데이터지칭 홈페이지(<http://kostat.go.kr/regional/gw/index.action>) 채용 공고란에 공고
- 접수방법: 방문, 이메일, 우편 접수
 - 방문(평일 9시~18시 내) 및 우편(18시까지 도착분에 한함) 접수 가능
- 접수기간 내에 증명서류를 제출하지 않은 경우 심사에 반영되지 않음
- 접수담당자

기관명	담당자	주소	전화번호
강원지방데이터지칭 경제사회조사과	김다호	춘천시 후석로 440번길 64 춘천지방합동청사 4층	전화:033-258-3654 메일:kdh8091@korea.kr

7 심사일정

- 서류심사 합격자 발표: 2026. 2. 13.(금) 16:00 이후
 - 2차 면접심사 일정: 2026. 2. 20.(금) 10:00 ~
 - 면접장소: 춘천시 후석로 440번길 64 강원지방데이터지칭 4층 공유회의실
 - 최종합격자 발표: 2026. 2. 20.(금) 16:00 이후
 - 강원지방데이터지칭홈페이지(<http://kostat.go.kr/regional/gw/index.action>) 채용공고란에 공고
- * 일정은 업무사정에 따라 변경 될 수 있으며, 변경 시 개별통보

8 제출서류

필수 서류(서명란 자필서명 필수)

- 응시원서 1부 [붙임1], **모든 지원자 필수 제출**
- 개인정보 수집·이용 동의서 1부 [붙임2], **모든 지원자 필수 제출**
- 자기소개서 1부 [붙임3], **모든 지원자 필수 제출**

추가 서류(해당자에 한함)

- 경력증명서
 - * 공고일 기준 3개월 이내 발급한 서류, 최근 5년 이내 경력에 한함
 - * 근무기간, 직위(급) 및 담당업무 등이 구체적으로 기재되어야 경력 인정
- 행정정보공동이용 사전동의서 1부 [붙임4]
- 취업지원 가점부여자 중 해당자에 한하여 제출하는 서류

<해당자 추가 제출서류>

- 자격증명서 1부(해당자에 한함)
- * 사회조사분석사, 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 전자계산기기사, 정보안전기사, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기산업기사, 전자계산기제어산업기사, 정보보안산업기사, 컴퓨터활용능력, 전산회계운용사, 정보기기운용기능사, 정보처리기능사, 전자계산기기능사, 전사회계운용사, 워드프로세서(1급)
- 장애인임을 증명할 수 있는 서류 1부(해당자에 한함)
- 저소득층 및 다자녀보육가구(주민등록등본), 북한이탈주민, 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 및 5.18민주유공자 예우에 관한 법률에 따른 대상자임을 증명할 수 있는 서류 1부(해당자에 한함)

【붙임2】 모든 지원자 필수 제출

(채용 전) 개인정보 수집·이용 동의서

국가데이터터치는 근로자의 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조, 제22조에 따라 인사지원자의 개인정보를 수집·이용하고자 합니다. 수집하는 개인정보는 목적 외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

【필수】 개인정보 수집·이용 내역

항목	수집목적	보유기간	
공 통 성명, 성별, 생년월일, 주소, 연락처(휴대전화, 전자우편)	채용절차 진행, 본인확인, 이중취업여부 확인, 경력증명서 발급용 기록관리	미채용자	「채용절차공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지
해당자 자격·경력·학위·저소득·다자녀·북한이탈주민·국가유공자 등(취업지원대상자)·비자종류(외국인)	채용요건(자격·경력·학위 등), 채용우대 확인	채용자	공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용절차에 따른 심사를 원활하게 진행 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보를 처리하는데 동의하십니까? 동의 미동의

【필수】 민감정보 수집·이용 내역

항목	수집목적	보유기간	
<해당자> 국가유공자정보, 장애정보, 북한이탈주민정보	근로계약 체결 및 고용유지, 법적사무처리	미채용자	「채용절차공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지
		채용자	공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용절차에 따른 심사를 원활하게 진행 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까? 동의 미동의

【필수】 기본 개인정보 수집·이용 내역

수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유기간
성명, 생년월일, 주소, 연락처, 전자우편주소	인사감사 등 채용절차의 사후관리	최종합격자 발표일 이후부터 10년

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용절차에 따른 심사를 원활하게 진행 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보를 처리하는데 동의하십니까? 동의 미동의

2026 년 월 일
성명: (서명)
강원지방데이터터칭장 귀하

【붙임3】 모든 지원자 필수 제출

자 기 소 개 서

작성자
응시번호 미기입

[자기소개]

- 작성방법) 지원동기, 본인의 장단점, 목표 등을 자유롭게 기술하되, 개인 신상(출신학교, 출생지, 친인척 관계 등)이 직간접적으로 노출될 수 있는 문구는 기재하면 안됨

[직무수행 역량]

- 작성방법) 업무경험(경력) 및 직무관련 활동 등 직무수행 능력에 대해 자유롭게 기술
- 1. 업무에 필요한 경험, 경력 또는 관련 지식 등
- 2. 통계조사 수행, 문제 해결 능력, 적극적인 자세 등
- 3. 공공수행원으로서의 윤리의식 등을 논리적이고 일관성 있게 작성

