

[진주] 2026년 가계금융복지조사 실시를 위한 가구관리  
기간제근로자 채용 최종합격자 공고

국가데이터처 진주사무소에서는 「2026년 가계금융복지조사 실시를 위한 가구관리」  
기간제근로자 채용 최종합격자 명단을 다음과 같이 공고합니다.

2025. 11. 18.

국가데이터처 진주사무소장

1 합격자 명단

○ 업무보조원(1명)

접수번호	성명
2025-1725-00002	원○정

2 담당업무

채용구분	주요 담당업무
업무보조원	<ul style="list-style-type: none"><li>담당 공무원의 지시에 따라 조사 업무 지원 업무 보조</li><li>조사표 정리 및 전산입력, 내용 검토 등 조사 및 내검관련 업무보조</li></ul>

### 3 채용인원 및 채용기간

지역	채용구분	채용인원	계약방법	채용기간 및 근무일		비고
진주	업무보조원	1명	근로계약	업무보조	11.21~11.27. (기간 중 6일)	1일 80,240원 (주휴포함)

※ 개인 사정으로 출퇴근이 불가능할 경우 담당 공무원에게 교육 전에 통보해야 함

※ 기관의 사정에 따라 채용인원 및 기간이 달라질 수 있으며, 부득이하게 통계조사 일정이 연기되거나 중단되는 경우 계약기간이 조정될 수 있음

### 4 제출서류

- 본인 통장 사본 1부
- 관련 증명서류 제출 1부(해당자 또는 미제출자에 한함)
- 사진 3.5×4.5 1매(미제출자에 한함)

### 5 기타사항

- 기타 자세한 사항은 아래 연락처로 문의 바람
  - 국가데이터처 진주사무소 사회통계팀 김예지(☎ 055-760-8822)